



ARTCal

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI  
DELLA CALABRIA

Delibera n. 3 del 09.03.2021

**OGGETTO: Valutazione Performance anno 2018 del Segretario Generale ARTCal.**

**Il Commissario** *Dott. Francesco Cribari*

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

Assiste

**Il Direttore reggente** *Avv. Filomena Tiziana Corallini*

\_\_\_\_\_  
(firmato digitalmente)

La Delibera si compone di n. 6 pagine, comprese di frontespizio e n.1 allegato

## IL COMMISSARIO

### Visti:

- la L.r. n. 35/2015 “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 13 che ha istituito l’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria quale Ente di governo del bacino unico regionale di interesse regionale in materia di TPL;
- il DPGR n. 117 del 30.10.2017, con il quale si è proceduto alla nomina del dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- il DPGR n. 9 del 20.02.2018, con il quale è stato confermato il dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- la DGR n. 536 del 25.11.2019, con la quale sono state affidate le funzioni di Direttore reggente dell’ARTCal all’avv. Filomena Tiziana Corallini, dirigente di ruolo della Giunta Regionale, in servizio presso il Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità*”;
- il DPGR n. 323 del 27.11.2019, con il quale è stato conferito, nelle more dell’individuazione del titolare, l’incarico di Direttore reggente dell’ARTCal all’avv. Filomena Tiziana Corallini, ai sensi dell’art. 13, comma 9, della L.r. n. 35/2015;
- il Regolamento regionale n. 14/2016, avente ad oggetto “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”;
- lo Statuto dell’ARTCal, approvato con la Delibera commissariale n.1/2017;
- il D. Lgs. n. 150/2009, modificato dal D.Lgs. n. 74/2017, il cui Titolo II disciplina la “*Misurazione, valutazione e trasparenza della performance*”;
- la L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., “*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione*”;
- la L.r. n. 3/2012, “*Misure in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza della pubblica amministrazione regionale ed attuazione nell’ordinamento regionale delle disposizioni di principio contenute nel decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150*”, con le modifiche ed integrazioni di cui alle ll.rr. 13 gennaio 2014, n. 3 e 25 gennaio 2019, n. 3;
- il Regolamento Regionale n.1/2014, “*Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) della Regione Calabria*” e ss.mm.ii;
- la Delibera ARTCal n. 25 del 05.10.2017, “*Approvazione Piano della Performance 2017-2019*”;
- la Delibera ARTCal n. 29 del 17.10.2017, “*Assegnazione obiettivi Segretario generale*”;
- la Delibera ARTCal n. 2 del 22.01.2019, “*Nomina dell’Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica*”;
- il Decreto ARTCal n. 4 del 12.03.2019, “*Procedura di valutazione comparativa per la nomina dell’Organismo Indipendente di Valutazione della performance (O.I.V.) per un triennio. Approvazione schema di contratto e Impegno somme*”;
- la Delibera ARTCal n. 17 del 08.10.2019, “*Approvazione rettifica al rendiconto 2018 ed approvazione Relazione sulla Performance 2018*”.

### Premesso che:

- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, al Titolo II, disciplina la misurazione, valutazione e trasparenza della performance, *“al fine di assicurare elevati standard qualitativi ed economici del servizio tramite la valorizzazione dei risultati e della performance organizzativa e individuale”* ( art. 2 ) ;
- l’art. 3, comma 1, del citato decreto finalizza la misurazione e la valutazione della performance *“al miglioramento della qualità dei servizi offerti dalle amministrazioni pubbliche, nonché alla crescita delle competenze professionali”*;
- l’art. 3, comma 2, prevede che *“ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all’amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti”*;
- l’art. 7, comma 1, dispone che *“le amministrazioni pubbliche valutano annualmente la performance organizzativa e individuale. A tale fine adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell’Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance”*;
- l’art. 2, comma 2, della L.r. n. 3/2012, nel testo coordinato con le modifiche e le integrazioni di cui alle ll.rr. 13 gennaio 2014 n. 3 e 25 gennaio 2019 n. 3, prevede che gli enti strumentali della Regione Calabria adeguino il proprio ordinamento interno al sistema disciplinato dalla citata legge , in attuazione del D. Lgs. n. 150 del 2009;
- l’art. 7 della L.r. n. 3/2012 disciplina la valutazione dei dirigenti e del personale con autonoma responsabilità gestionale, nonché del restante personale dipendente e la performance individuale, demandando al regolamento di attuazione la relativa disciplina dettagliata;
- con il Regolamento regionale n. 1 del 2014, *“Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMiVaP) della Regione Calabria”*, è stata introdotta la normativa di dettaglio della L.r. n. 3/2012.

**Atteso che** l’art. 13, comma 18 bis, della L.r. n. 35/2015 e s.m.i. stabilisce che all’ARTCal non si applicano le disposizioni dell’articolo 13, comma 8, della L.r. n. 69/2012, conseguendone che, non essendo l’Ente tenuto ad avvalersi dell’O.I.V. della performance della Regione Calabria, si è proceduto alla nomina, con Delibera ARTCal n. 2/2019, di un proprio Organismo Indipendente di Valutazione, in forma monocratica;

**Considerato che:**

- con la Delibera ARTCal n. 25/2017 è stato approvato il *“Piano della Performance 2017-2019”*, contenente le disposizioni, la metodologia e gli obiettivi per la valutazione della performance individuale ed organizzativa;
- con Delibera ARTCal n. 17/2019 è stata approvata la Relazione sulla Performance 2018, in attuazione dell’art. 10, comma 1, lett. b, del D.Lgs. 150/2009 e ss.mm.ii.
- l’ARTCal, quale Ente strumentale della Regione Calabria, si avvale, conformemente a quanto stabilito anche nel proprio Piano della Performance 2017-2019, del Sistema di Misurazione e

Valutazione della Performance (SMiVaP) della Regione Calabria, approvato con Regolamento Regionale n. 1/2014;

– l'art.19 del Regolamento Regionale n. 1/2014 prevede le seguenti fasi della valutazione della performance individuale:

a) *Assegnazione obiettivi*. In questa fase al valutato sono formalmente attribuiti gli obiettivi, con l'utilizzo delle schede di cui all'allegato 2, assegnando agli stessi un peso in relazione alla loro strategicità e complessità. In tale fase possono, inoltre, essere definiti i comportamenti organizzativi attesi e le competenze da sviluppare. La scheda di assegnazione degli obiettivi è controfirmata per presa visione dal valutato.

b) *Consuntivazione*. Questa fase consiste nella raccolta degli elementi per la valutazione consuntiva. I valutandi predispongono apposita relazione, in base allo schema di cui all'allegato 3, nella quale indicano, per ciascun fattore di valutazione, ogni elemento utile ai fini della valutazione e le ragioni degli eventuali scostamenti. In particolare, nella relazione i valutandi forniscono:

- i. in relazione agli esiti della performance organizzativa, ogni elemento utile per motivare le ragioni dei risultati ottenuti dalla struttura di appartenenza ed ogni elemento utile per la valutazione individuale;
- ii. ogni elemento utile per la misurazione oggettiva degli obiettivi individuali e per motivare le ragioni dei risultati ottenuti;
- iii. ogni elemento utile per la valutazione degli ulteriori fattori di valutazione e degli elementi di dettaglio in cui si struttura.

c) *Colloquio valutativo*. Il valutatore, raccolti gli elementi di valutazione e la misurazione della performance organizzativa risultante dalla Relazione sulla performance, compila la scheda di valutazione utilizzando lo schema di cui all'allegato 4. Il valutatore, se lo ritiene necessario, può effettuare un colloquio nel corso del quale presenta la scheda provvisoria e raccoglie, dandone conto nella scheda, le eventuali osservazioni.

d) *Valutazione finale*. Questa fase consiste nella stesura finale della scheda di valutazione e la trasmissione al valutato e al Dipartimento Personale. La scheda di valutazione è controfirmata per presa visione dal valutato.

– l'art. 22 del citato Regolamento prevede, in relazione alla richiesta di riesame, che "entro e non oltre 10 giorni dalla data della trasmissione della scheda definitiva di valutazione, il valutato può presentare al valutatore una richiesta di riesame in forma scritta, motivata e circostanziata. Il valutatore entro e non oltre 20 giorni dal ricevimento della richiesta dovrà formulare risposta scritta". Ai fini del predetto riesame, "il valutatore effettua obbligatoriamente un colloquio, durante il quale il valutato potrà essere assistito da un rappresentante sindacale da lui stesso designato".

**Rilevato che:**

- con DPGR n. 38 del 14.03.2017, è stato conferito l'incarico di Segretario Generale dell'ARTCal alla dr.ssa Amelia Laura Crucitti, dirigente di ruolo della Giunta Regionale, collocata in distacco funzionale ai sensi dell'art. 19, comma 1 del Regolamento Regionale n. 14/2016;

- con la L.r. n. 4/2008, di modifica della L.r. n. 35/2015, si è sostituita la figura di vertice della struttura amministrativa dell'ARTCal, individuandola nel Direttore, con conseguente cessazione dell'incarico di Segretario Generale dell'ARTCal della dr.ssa Amelia Laura Crucitti, di cui si è preso atto con DPGR n. 18 del 16.03.2018.

**Ritenuto** di dover procedere alla valutazione della performance della dr.ssa Crucitti, nella sua veste di Segretario Generale ARTCal, per il primo trimestre dell'anno 2018.

**Vista** la Relazione ai fini della valutazione della performance individuale – anno 2018, trasmessa dalla dr.ssa Crucitti, con pec del 19.10.2020, all'Organismo Indipendente di Valutazione dell'ARTCal ed acquisita al prot. n. 315 del 20.10.2020.

**Considerato che:**

– l'OIV di ARTCal ha effettuato, in conformità alle disposizioni normative vigenti e alla procedura di cui al Regolamento regionale n. 1/2014, le valutazioni relative al raggiungimento degli obiettivi per l'anno 2018, attribuendo al Segretario Generale ARTCal, dr.ssa Crucitti, a seguito di colloquio valutativo, svoltosi in modalità telematica a causa dell'emergenza pandemica in corso, il punteggio relativo e compilando l'annessa scheda;

– l'OIV ha proposto al Commissario ARTCal la valutazione finale individuale della dr.ssa Crucitti per l'anno 2018, come da scheda di valutazione controfirmata dal valutato ed allegata al presente atto.

**Visti** gli atti relativi al procedimento di valutazione della performance individuale della dr.ssa Crucitti e la scheda finale di valutazione, controfirmata per presa visione dal valutato.

**Dato atto che:**

– alla data odierna, non sono stati ancora costituiti gli organi dell'ARTCal ex art. 13, comma 9, della L.r. n. 35/2015, in particolare l'Assemblea, il Presidente e il Comitato istituzionale;

– compete al Commissario ARTCal, al termine del procedimento di valutazione, approvare la proposta presentata dall'OIV sulla valutazione finale individuale del Segretario di ARTCal.

**Ritenuto:**

– di concordare con la valutazione proposta dall'Organismo Indipendente di Valutazione per il Segretario ARTCal, come descritta nella scheda di valutazione allegata al presente atto;

– di procedere alla approvazione della scheda di valutazione della performance del Segretario ARTCal per l'anno 2018.

**Richiamato** il dettato dell'art. 13, comma 1, della L.r. n. 35 del 2015, ai sensi del quale le deliberazioni degli organi dell'ARTCal sono validamente assunte senza necessità di ulteriori deliberazioni, preventive o successive, da parte degli organi della Regione e degli enti locali.

**Dato atto** che il Direttore reggente è stato nominato con DPGR n. 323 del 27.11.2019 e che, alla data odierna, non sono stati ancora costituiti gli organi dell'ARTCal ex art. 13, comma 9, della L.r. n. 35/2015, in particolare l'Assemblea, il Presidente e il Comitato istituzionale.

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore reggente ARTCal in ordine alla regolarità della deliberazione, ai sensi dell'art. 13, comma 9 bis, lett. c), della L.r. n. 35/2015.

### **DELIBERA**

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte sostanziale ed integrale del presente atto.
2. **DI APPROVARE** la scheda di valutazione della Performance del Segretario ARTCal, dr.ssa Amelia Laura Crucitti, per l'anno 2018, allegata alla presente delibera per farne parte integrante e sostanziale.
3. **DI DEMANDARE** alla struttura amministrativa i successivi adempimenti connessi al presente atto.
4. **DI NOTIFICARE** il presente atto alla dr.ssa Amelia Laura Crucitti.
5. **DI TRASMETTERE** la presente delibera all'Organismo Indipendente di Valutazione di ARTCal ed alla Regione Calabria, Dipartimento "Organizzazione, Risorse Umane".
6. **DI PUBBLICARE** il presente atto sul sito istituzionale di ARTCal, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003.

**Il Direttore reggente**

*Avv. Filomena Tiziana Corallini*  
(firmato digitalmente)

**Il Commissario**

*Dott. Francesco Cribari*  
(firmato digitalmente)