



ARTCa1

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI
DELLA CALABRIA

Decreto n. 75 del 28.11.2024

OGGETTO: Avviso pubblico di mobilità volontaria (art. 30 D. Lgs. 165/2001) per la copertura di n. 3 posti di istruttore amministrativo - area degli istruttori (ex cat. C) a tempo pieno e indeterminato - Nomina della Commissione esaminatrice e relativo impegno di spesa.

Il Direttore ARTCa1

Avv. F. Tiziana Corallini

Il Decreto si compone di n. 6 pagine (comprese di frontespizio) e di n. 1 allegato (*Avviso mobilità volontaria rettificato*)

Il Direttore

VISTI:

- la L.r. n. 35 del 31.12.2015, recante “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., e, in particolare, l’art. 13 che ha istituito l’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di TPL;
- il DPGR n. 117 del 30.10.2017, con il quale si è proceduto alla nomina del dott. Francesco Cribari quale Commissario di ARTCal;
- il DPGR n. 9 del 20.02.2018, con il quale è stato confermato il dott. Francesco Cribari quale Commissario di ARTCal;
- il DPGR n. 7 del 16.01.2023, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria, ai sensi dell’art. 13, comma 9 ter, della L.r. n. 35/2015, all’avv. Filomena Tiziana Corallini;
- il Regolamento regionale n. 14/2016, avente ad oggetto “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”, approvato con DGR n. 236 del 29.06.2016;
- il Regolamento sulla mobilità esterna, comandi, distacchi, approvato con Delibera ARTCal n. 13 del 05.09.2024;
- lo Statuto di ARTCal, approvato con delibera commissariale n. 3/2016 e modificato con delibera n. 1/2017;
- il Regolamento di contabilità, approvato con la Delibera ARTCal n. 21 del 14.11.2019;
- la L.n. 241 del 07.08.1990, “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”, e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e s.m.i.;
- la L.r. n. 19 del 04.09.2001, “*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*”, e s.m.i.;
- il D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 e, in particolare, l’art. 56 “*Impegno della spesa*”;
- la L.r. n. 50 del 23.12.2022, “*Legge di stabilità regionale 2023*”;
- la L.r. n. 51 del 23.12.2022, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025*”;
- la DGR n. 779 del 28.12.2023, “*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (artt. 11 e 39, comma 10, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118)*”;
- la DGR n. 780 del 28.12.2023, di approvazione del “*Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2024-2026 (Art. 39, comma 10, del D. Lgs. 23.6.2011, n. 118)*”;
- la Delibera ARTCal n. 2 del 15.03.2024, di “*Approvazione del Documento di Programmazione delle Attività (DPA) per il triennio 2024-2026*”;
- la Delibera ARTCal n. 3 del 15.03.2024, di “*Approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026*”;
- la Delibera ARTCal n. 7 del 30.04.2024, di “*Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2022 propedeutico all’approvazione del consuntivo 2023 ai sensi dell’art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.*”;
- la Delibera ARTCal n. 8 del 30.04.2024, di “*Approvazione Rendiconto 2023*”;
- il vigente CCNL Personale del Comparto Funzioni locali;
- il vigente CCNL Funzioni locali Area Dirigenza.

VISTE, in particolare:

- la Delibera ARTCal n. 4 del 21.03.2024, di approvazione del PIAO – “*Piano integrato di attività e organizzazione 2024-2026*”, in cui è confluito anche il “*Piano triennale del Fabbisogno di Personale*” per il medesimo triennio;
- la Delibera ARTCal n. 9 del 21.05.2024, con cui sono state apportate modifiche al PIAO

- 2024-2026, Sezione 3.3 “Fabbisogno del Personale”, e al “Documento di Programmazione delle Attività (DPA)” per il triennio 2024-2026, paragrafo “Risorse umane e strumentali”;
- le specifiche previsioni di assunzione di nuovo personale contenute nella richiamata Sezione 3.3 “Fabbisogno del Personale” e nel “Documento di Programmazione delle Attività (DPA)” per il triennio 2024-2026, paragrafo “Risorse umane e strumentali”;
 - il Regolamento mobilità-comando-distacco presso ARTCal approvato con deliberazione commissariale n. 13 del 05.09. 2024 e, segnatamente, l’art. 5;
 - la regolamentazione in merito alla determinazione dei compensi e dei rimborsi da corrispondere ai componenti delle commissioni esaminatrici delle selezioni e dei concorsi presso ARTCal, adottata con recepimento del D.P.C.M. 24 aprile 2020 giusta delibera ARTCal n. 14 del 12.11.2024.

PREMESSO che:

- con Decreto n. 58 del 09.09.2024 è stato approvato e pubblicato l’Avviso pubblico per manifestazione di disponibilità a mobilità volontaria per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n. 3 posti di istruttore amministrativo – area degli istruttori (ex cat. c) mediante passaggio diretto tra amministrazioni ai sensi del D. Lgs. 165/2001, al fine di acquisire idoneo personale da incardinare presso l’Autorità, coerentemente con la dotazione organica e con gli obiettivi prefissati, così come delineati all’interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2024-2026;
- con Decreto n. 62 del 27.09.2024 è stato rettificato l’Avviso pubblico anzidetto;
- la procedura di mobilità volontaria veniva attivata dopo aver preso atto dell’esito infruttuoso della procedura di mobilità obbligatoria di cui all’art. 34-bis del D. Lgs. 165/2001 per l’assegnazione del personale in disponibilità, non avendo avuto riscontro la comunicazione ARTCal trasmessa con pec del 12.06.2024 (cfr. nota ARTCal prot. n. 361 del 11.06.2024);
- il termine per la presentazione delle candidature è scaduto alle ore 23:59 del 31.10.2024 e sono pervenute n. 50 domande.

RICHIAMATI:

- l’articolo 35, comma 3, lett. e), del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., che prevede il seguente principio cui le pubbliche amministrazioni devono conformarsi per l’espletamento delle procedure di reclutamento: *“e) composizione delle commissioni esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell’organo di direzione politica dell’amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”*;
- l’articolo 35 bis del D.Lgs. n. 165/2001, inserito dalla Legge n. 190/2012, che esclude dalle commissioni per l’accesso o la selezione a pubblici impieghi, anche con compiti di segreteria, coloro che siano stati condannati, *“anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale”*;
- l’art. 57, comma 1, lett. a) del D.Lgs. n. 165/2001, che prescrive di *“riservare alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all’articolo 35, comma 3, lettera e)”*;
- l’articolo 57, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., il quale dispone che l’atto di nomina della commissione di concorso deve essere inviato, *“entro tre giorni, alla consigliera o al consigliere di parità nazionale ovvero regionale, in base all’ambito territoriale dell’amministrazione che ha bandito il concorso, che, qualora ravvisi la violazione delle disposizioni contenute nel comma 1, lettera a), diffida l’amministrazione a rimuoverla entro il termine massimo di trenta giorni.”*

RAVVISATA la necessità di procedere alla nomina di apposita Commissione esaminatrice per l’espletamento delle procedure relative al bando di mobilità in oggetto.

PRESO ATTO che:

- il Regolamento per la mobilità, il comando e il distacco presso ARTCal, approvato giusta deliberazione commissariale n. 13 del 05.09.2024, prevede all'art. 5, rubricato "Commissione", che: *"1. La Commissione di valutazione è composta da tre componenti di categoria pari o superiore a quella del posto oggetto di mobilità, è nominata dal Direttore ARTCal e presieduta da un componente con inquadramento dirigenziale. 2. La Commissione è composta da personale interno ARTCal o, in caso di assenza di profili idonei sulla base di quanto previsto dall'art. 2, mediante utilizzazione di personale della Regione Calabria, dei suoi enti strumentali e degli enti locali. 3. Le funzioni di Segretario sono svolte da un dipendente di categoria non inferiore alla C."*
- l'Avviso di cui in oggetto prevede, all'art. 6, comma 2, che per la scelta dei lavoratori da incardinare presso ARTCal *"sarà nominata una commissione composta da tre componenti di categoria e/o qualifica pari o superiore a quella del posto oggetto della selezione e nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento sulla mobilità approvato dall'ARTCal"*;
- i successivi commi del medesimo articolo prevedono che la Commissione all'uopo nominata, previa convocazione, si riunisca per esaminare i profili dei candidati ammessi, formulando una graduatoria apposita ed eventualmente specificando e dettagliando i criteri di valutazione prima di procedere alla valutazione dei titoli e ai colloqui;
- successivamente la Commissione, *"previo esame dei titoli, dispone la convocazione dei candidati ammessi per lo svolgimento del colloquio che verterà, oltre che sulle tematiche attinenti alle attività da svolgere, anche ad accertare il possesso delle principali caratteristiche psico-attitudinali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa."*

Viste:

- l'istanza prot. n. 693 del 20.11.2024, con la quale si richiedeva all'ing. Giuseppe Iiritano, Dirigente generale del Dip. "Agricoltura, Risorse agro-alimentari - Forestazione", in possesso della professionalità e dell'esperienza adeguata, ai sensi dell'art. 35, comma 3, lett. e) del D.Lgs n.165/2001, la disponibilità a svolgere incarico di Presidente della Commissione della procedura in oggetto;
- la disponibilità accordata, al riguardo, dal predetto Dirigente generale, ing. Giuseppe Iiritano, con pec prot. n. 697 del 21.11.2024;
- l'istanza prot. n. 695 del 20.11.2024, con la quale si richiedeva al Dirigente generale del Dip. "Organizzazione e Risorse umane", dott.ssa Marina P. Petrolo, di indicare il nominativo di un dirigente e di un funzionario regionale, scelti fra quelli in servizio presso detto Dipartimento, con comprovate esperienze nelle procedure di selezione del personale, da inserire nella Commissione esaminatrice in qualità di componenti, ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. n. 165/2001;
- l'indicazione fornita, al riguardo, con pec prot. n. 698 del 21.11.2024, dal predetto Dirigente generale - Dott.ssa Petrolo, dell'avv. Roberta Cardamone, dirigente del Settore "Controllo di gestione e strategico, Supporto OIV" nonché, *ad interim*, del Settore "Gestione giuridica del Personale" del predetto Dipartimento, e del dott. Giampaolo Cristiano, funzionario di quest'ultimo Settore, a svolgere i predetti incarichi;
- l'istanza prot. n. 694 del 20.11.2024, con la quale si richiedeva al Dirigente generale del Dip. "Infrastrutture e Lavori Pubblici", ing. Claudio Moroni, il rilascio del nulla osta per il dott. Giovanni Pugliese, in servizio presso il predetto dipartimento regionale, allo svolgimento dell'incarico di segretario verbalizzante della Commissione della procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 53 del D. lgs. n. 165/2001;
- il nulla osta concesso al dipendente Giovanni Pugliese dal predetto Dirigente generale, acquisito al prot. ARTCal n. 718 del 27.11.2024.

RITENUTO, dopo aver esaminato il *curriculum* - da cui emerge l'esperienza e la competenza per il ruolo da ricoprire - e aver ottenuto il nullaosta e/o il consenso, di individuare quali componenti della Commissione per la procedura in oggetto:

- l'ing. Giuseppe IIRITANO - Presidente di commissione;
- l'avv. Roberta CARDAMONE - membro esperto;

- il funzionario Giampaolo CRISTIANO - membro esperto;
- il dipendente Giovanni PUGLIESE - segretario verbalizzante.

EVIDENZIATO che i componenti della Commissione esaminatrice in parola, una volta accettato l'incarico - previa autorizzazione allo svolgimento di incarico esterno, ove necessario - all'atto dell'insediamento sottoscriveranno apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza di situazioni di incompatibilità/inconferibilità e l'assenza di conflitto di interessi.

RICHIAMATA la regolamentazione in materia di determinazione dei compensi da corrispondere ai componenti delle Commissioni esaminatrici, approvata da ARTCal giusta delibera n. 14 del 12.11.2024.

RITENUTO necessario procedere, ai sensi del regolamento sopra citato, ad impegnare la somma di euro 8.000,00, necessaria a garantire il compenso da elargire ai componenti della Commissione esaminatrice della procedura in corso, sul capitolo U1030211015 del bilancio corrente di ARTCal.

CONSIDERATO che l'obbligazione giuridica correlata al presente provvedimento è perfezionata, in quanto sono determinate la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione del debito nonché la scadenza dell'obbligazione e che, pertanto, occorre costituire vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria.

ATTESTATO che:

- ricorrono i presupposti per procedere all'assunzione dell'impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall'art. 56 e dal paragrafo 5 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011;
- per l'impegno di cui trattasi è stata riscontrata la necessaria copertura finanziaria sul pertinente capitolo U1030211015 del Bilancio corrente di ARTCal e la corretta imputazione della spesa sul bilancio dell'esercizio finanziario 2024.

RITENUTO che, in base alle disposizioni contenute nell'allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, le suddette somme sono imputabili all'esercizio finanziario in cui ARTCal provvede ad impegnare la spesa.

RISCONTRATA, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario dell'anno in corso.

VISTA la scheda di impegno n. 33 del 28.11.2024, generata telematicamente ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

DATO ATTO dell'insussistenza di condizioni di conflitto d'interesse, anche solo potenziale, con conseguente possibilità di adozione del presente provvedimento, in applicazione delle misure anticorruzione minime e del Codice di Comportamento dei dipendenti, nonché ai sensi dell'art. 6-bis della L. n. 241/1990 e dell'art 1, comma 9, lett. e), della L. n. 190/2012;

ATTESTATA, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità tecnica e amministrativo-contabile del presente provvedimento, nonché la legittimità e correttezza dello stesso, con parere reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente Direttore, che ne ha la competenza.

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI NOMINARE** la Commissione esaminatrice del bando di mobilità in oggetto, nella seguente composizione:

- ing. Giuseppe IIRITANO - Presidente di commissione;
- avv. Roberta CARDAMONE - membro esperto;
- funzionario Giampaolo CRISTIANO - membro esperto;
- dipendente Giovanni PUGLIESE - segretario verbalizzante.

2. **DI DARE ATTO**, altresì, che al momento dell'insediamento della Commissione verranno rese dai singoli componenti, precedentemente e all'uopo autorizzati dalle proprie strutture di appartenenza, le dichiarazioni da cui risulti l'insussistenza di cause incompatibilità/inconferibilità, di conflitto di interessi e di condanne.
3. **DI IMPEGNARE**, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la somma di euro 8.000,00, necessaria a garantire il compenso ai commissari, secondo i principi e le regole vigenti e richiamati nel presente atto, sul capitolo U1030211015 del bilancio corrente di ARTCal, giusta scheda di impegno n. 33 del 28.11.2024, generata telematicamente ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.
4. **DI TRASMETTERE** copia del presente atto alla Consigliera Regionale di Parità, ai sensi dell'art. 57, comma 1 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., entro tre giorni, mediante comunicazione pec all'indirizzo consigliera-parita@pec.regione.calabria.it
5. **DI ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147 *bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte dello scrivente Direttore, che ne ha la competenza.
6. **DI DISPORRE** la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale dell'Ente, nell'apposita sezione "*Amministrazione trasparente*", nonché sul Portale di reclutamento InPA.
7. **DI COMUNICARE**, ai partecipanti alla procedura di mobilità in oggetto, l'adozione del presente provvedimento mediante pubblicazione sulla home page del sito internet www.artcalabria.eu e nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".
8. **DI DARE ATTO** che, avverso il presente provvedimento, è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 gg., ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 gg.

Il Direttore ARTCal
Avv. F. Tiziana Corallini