



ARTCal

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI
DELLA CALABRIA

Decreto n. 43 del 03.08.2023

OGGETTO: Regolarizzazione carte contabili in entrata ed in uscita - Sospesi da regolarizzare.

Il Direttore ARTCal

Avv. F. Tiziana Corallini

Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità ARTCal (approvato con Delibera n. 21/2019), si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria

Il Decreto si compone di n. 4 pagine, comprese di frontespizio.

Il Direttore

Visti:

- la L.r. n. 35 del 31.12.2015, “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 13 che ha istituito l’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di TPL;
- il DPGR n. 117 del 30.10.2017, con il quale si è proceduto alla nomina del dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- il DPGR n. 9 del 20.02.2018, con il quale il dott. Francesco Cribari è stato confermato Commissario dell’ARTCal;
- il DPGR n. 7 del 16.01.2023, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria, ai sensi dell’art. 13, comma 9 *ter*, della L.r. n. 35/2015, all’Avv. F. Tiziana Corallini;
- il Regolamento regionale n. 14/2016, avente ad oggetto “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”, approvato con la DGR n. 236 del 29.06.2016;
- lo Statuto dell’ARTCal, approvato con la delibera commissariale n. 3/2016 e modificato con la delibera n. 1/2017;
- il Regolamento di contabilità, approvato con la Delibera ARTCal n. 21 del 14.11.2019.
- la L. n. 241 del 07.08.1990, “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”, e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e s.m.i.;
- la L.r. n. 19 del 04.09.2001, “*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*”, e s.m.i.;

Visti, ancora:

- la L.r. n. 50 del 23.12.2022, “*Legge di stabilità regionale 2023*”;
- la L.r. n. 51 del 23.12.2022, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025*”;
- la DGR n. 713 del 28.12.2022, “*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (artt. 11 e 39, comma 10, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118)*”;
- la DGR n. 714 del 28.12.2022, di approvazione del “*Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2023-2025 (Art. 39, comma 10, del D. Lgs. 23.6.2011, n. 118)*”;
- la Delibera ARTCal n.5 del 31.03.2023, di “*Approvazione del Documento di Programmazione Aziendale 2023-2025 (DPA)*”;
- la Delibera ARTCal n. 6 del 31.03.2023, “*Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell’ARTCal per gli anni 2023-2025*”.
- la Delibera ARTCal n. 12 del 28.04.2023, “*Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2021 propedeutico all’approvazione del consuntivo 2022 ai sensi dell’art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.*”;
- la Delibera ARTCal n. 13 del 29.04.2023, “*Approvazione rendiconto 2022*”.

Premesso che:

- l'art. 13 della L.r. n. 35/2015 ha istituito l'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal) quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di trasporto pubblico locale;
- attraverso la procedura di contabilità economica, secondo normativa, si procede al pagamento delle liquidazioni;
- tale procedura di contabilità richiede, al fine di consentire l'emissione degli ordinativi di accredito e dei mandati di pagamento a favore dell'Erario e di altri Uffici Finanziari e Previdenziali, l'obbligo di inserire i dati identificativi del relativo decreto dirigenziale autorizzativo.

Considerato che:

- questa Autorità ha proceduto, nel corso dell'anno 2023, al pagamento dei compensi vari spettanti a soggetti esterni all'Ente, con l'emissione di mandati di pagamento a favore dei diversi beneficiari;
- il Tesoriere dell'Ente, "*Credito Cooperativo Centro Calabria*", ha trasmesso pagamenti e riscossioni da regolarizzare con F/24, versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (*split payment*), versamento delle ritenute reddito di lavoro autonomo, che possono essere rappresentate nel seguente prospetto:

CARTE CONTABILI DA REGOLARIZZARE			
Carta contabile USCITA	Beneficiario	Causale	Importo
26	Agenzia delle Entrate	pagamenti da regolarizzare	€ 2.025.000,00
Carta contabile ENTRATA	Beneficiario	Causale	Importo

Ritenuto necessario procedere, per le suddette somme, alla relativa regolarizzazione contabile.

Riscontrata, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto, la cui esigibilità è accertata nell'esercizio finanziario dell'anno in corso.

Attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

Viste le schede di impegno, liquidazione e ordinativi di incasso, dettagliate nel seguente prospetto ed allegate al presente provvedimento quali parti integranti e sostanziali:

CARTE CONTABILI DA REGOLARIZZARE				
Carta contabile USCITA	Beneficiario	Causale	Importo	Impegno/Liquidaz.
26	Agenzia delle Entrate	pagamenti da regolarizzare	€ 2.025.000,00	Scheda Impegno n.19/2023; Scheda Liquidazione n.22/2023.
Carta contabile ENTRATA	Beneficiario	Causale	Importo	Accert./Ordinativo

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI REGOLARIZZARE** i pagamenti per la somma complessiva di Euro 2.025.000,00 collegati alla carta contabile 26, come dettagliati nel suddetto prospetto.
2. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale e sull'Albo on line dell'ARTCal, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Il Direttore
Avv. F. Tiziana Corallini