



ARTCaI

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI
DELLA CALABRIA

Decreto n. 36 del 01.09.2022

OGGETTO: Impegno somme e contestuale liquidazione fattura n. 4222422800002410 del 11/08/2022 per adesione Convenzione Cloud Computing SPC CLOUD - Lotto 1 (CIG: Z192AAB169) a TIM S.p.A. – 5° bimestre 2022.

Il Direttore reggente dell'ARTCaI

Avv. Filomena Tiziana Corallini

(firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità ARTCaI (approvato con Delibera n. 21/2019), si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria

Il Decreto si compone di n. 5 pagine, comprese di frontespizio.

Il Direttore

Visti:

- la L.r. n. 35 del 31.12.2015, “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 13 che ha istituito l’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di TPL;
- il DPGR n. 117 del 30.10.2017, con il quale si è proceduto alla nomina del dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- il DPGR n. 9 del 20.02.2018, con il quale è stato confermato il dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- la DGR n. 536 del 25.11.2019, con la quale sono state affidate le funzioni di Direttore reggente dell’ARTCal all’Avv. Filomena Tiziana Corallini, dirigente di ruolo della Giunta Regionale, in servizio presso il Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità*”;
- il DPGR n. 323 del 27.11.2019, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore reggente dell’Ente, ai sensi dell’art. 13, comma 9, della L.r. n. 35/2015, all’Avv. Filomena Tiziana Corallini;
- il Regolamento regionale n. 14/2016, avente ad oggetto “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”, approvato con la DGR n. 236 del 29.06.2016;
- lo Statuto dell’ARTCal, approvato con la delibera commissariale n. 3/2016 e modificato con la delibera n. 1/2017;
- il Regolamento di contabilità, approvato con la Delibera ARTCal n. 21 del 14.11.2019.
- la L. n. 241 del 07.08.1990, “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”, e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e s.m.i.;
- la L.r. n. 19 del 04.09.2001, “*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*”, e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, “*Codice dei contratti pubblici*”, e s.m.i.;
- le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.

Visti, ancora:

- il D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 e, in particolare, l’art. 56 “*Impegni di spesa*” e l’art. 57 “*Liquidazione della spesa*”;
- la L.r. n. 36 del 27.12.2021, “*Legge di stabilità regionale 2022*”;
- la L.r. n. 37 del 27.12.2021, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022 – 2024*”;
- la DGR n. 599 del 28.12.2021, “*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2022-2024 (artt. 11 e 39, comma 10, D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118)*”;

- la DGR n. 600 del 28.12.2021, di approvazione del *“Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2022-2024 (Art. 39, comma 10, del D. Lgs. 23.6.2011, n. 118);*
- la Delibera ARTCal n.1 del 20.01.2022, di *“Approvazione del Documento di Programmazione Aziendale 2022-2024 (DPA)”*;
- la Delibera ARTCal n. 3 del 24.01.2022, *“Approvazione del Bilancio di previsione finanziario dell'ARTCal per gli anni 2022-2024”*.
- la Delibera ARTCal n. 6 del 07.04.2022, *“Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2021 propedeutico all'approvazione del consuntivo 2021 ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i”*;
- la Delibera ARTCal n. 7 del 26.04.2022, *“Approvazione rendiconto 2021”*;
- la Delibera ARTCal n. 10 del 26.07.2022, *“Assestamento generale di bilancio e salvaguardia equilibri esercizio 2022. Variazione di bilancio e riallineamento automatico previsioni di cassa”*;
- il DDS della Regione Calabria n. 2601 del 11.03.2022 di *“Impegno di spesa pluriennale per le spese di funzionamento dell'ARTCal relativamente agli anni 2022-2024”*;
- il Decreto ARTCal n. 13 del 17.03.2022, di *“Accertamento somme correnti da debitore Regione Calabria a titolo di spese di funzionamento dell'ARTCal per l'anno 2022”*.

Visti, infine:

- il D.Lgs. n. 82/2005, *“Codice dell'amministrazione digitale”* e ss.mm.ii.;
- il DPR n. 445/2000, *“Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa”*;
- il DPCM del 31.10.2000, *“Regole tecniche per il protocollo informatico”*;
- il Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie del 14.10.2003, *“Linee Guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi”*;
- il Decreto ARTCal n. 33 del 14.11.2019, *“Adesione Convenzione Cloud Computing SPC CLOUD”*.

Premesso che:

- l'art. 13 della L.r. n. 35/2015 ha istituito l'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal) quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di trasporto pubblico locale;
- il D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, *“Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”*, al capo IV pone l'obiettivo di razionalizzare la gestione dei flussi documentali coordinata con la gestione dei procedimenti amministrativi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di migliorare i servizi e potenziare i supporti conoscitivi delle stesse, secondo criteri di economicità, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa;
- il Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie del 14.10.2003 ha proceduto all'approvazione delle *“Linee Guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi”*;
- il D.P.C.M. 03.12.2013 ha stabilito le *“Regole Tecniche per il protocollo informatico, ai sensi degli articoli 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale, di cui al Decreto Legislativo n. 82 del 2005”*;

- il D.P.C.M. 13.11.2014, in vigore dall'11.02.2015, ha obbligato le Amministrazioni, entro il 11.08.2016, a produrre gli originali dei propri documenti in formato digitale, fissando i criteri cui il documento avrebbe dovuto uniformarsi per essere pienamente valido;
- l'ARTCal, per lo svolgimento delle proprie funzioni, non disponeva di software e/o sistemi informatici e di un sistema informativo di archiviazione, atto a supportare, tra l'altro, i software di protocollo informatico e gestione atti;
- con Decreto n. 33 del 14.11.2019, l'ARTCal ha aderito alla Convenzione CONSIP "Cloud Computing SPC CLOUD - Lotto 1" per l'acquisto dei servizi necessari alla conservazione dei dati del protocollo informatico, gestione atti ed ogni altro atto necessario a norma di legge, con beneficiario Telecom Italia S.p.A.;
- in data 20.11. 2019 è stato, conseguentemente, sottoscritto da ARTCal e Telecom Italia S.p.A. il contratto esecutivo n. 19970087640799001COE, con CIG Z192AAB169.

Considerato che TIM S.p.A., in data 11.08.2022, ha emesso la fattura n. 4222422800002410, causale V bimestre 2022, registrata al prot. ARTCal n. 343 del 18.08.2022, di importo totale pari ad € **938,17** di cui € 762,40 di imponibile, € 167,73 per IVA (22%) con scissione dei pagamenti ed € 8,04 ex art. 15 DPR n. 633/1972.

Ritenuto che occorre procedere all'**impegno** della somma complessiva di € **938,17** per le competenze spettanti al fornitore TIM S.p.A., per le forniture erogate nel 5° bimestre 2022.

Ritenuto, altresì, che occorre procedere alla **liquidazione** della somma complessiva di € **938,17** per le competenze spettanti al fornitore TIM S.p.A., per le forniture erogate nel 5° bimestre 2022.

Dato atto che si è proceduto alla verifica del DURC, acquisito al prot. ARTCal n. 263/2022, con validità fino al 23.09.2022.

Visto l'art. 57 del D.lgs. n. 118/2011.

Attestato che:

- per l'impegno di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- per la liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dal citato art. 57 e paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011.

Viste le schede di impegno n. 20/2022 e di liquidazione n.25/2022, generate telematicamente ed allegate al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

Attestata, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

1. **DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 938,17 a favore della Società TIM S.p.A sul capitolo U1030219020, codice di bilancio 01.03-1.03.02.13.999, che presenta la necessaria

disponibilità, giusta scheda di impegno n. 20/2022, allegata al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.

2. **DI LIQUIDARE**, a favore della società TIM S.p.A., la somma complessiva di € **938,17** per le competenze spettanti per le forniture erogate nel 5° bimestre 2022, giusta scheda di liquidazione n. 25/2022, allegata al presente decreto quale parte integrante e sostanziale.
3. **DI FAR GRAVARE** gli oneri derivanti dall'attuazione del presente decreto sul capitolo di spesa **U1030219020** del bilancio ARTCal per euro € **938,17**, di cui € 762,40 di imponibile, € 167,73 per IVA (22%) con scissione dei pagamenti ed € 8,04 ex art 15 DPR n. 633/1972.
4. **DI AUTORIZZARE** l'emissione del mandato di pagamento di € 938,17 a favore della società TIM S.p.A.
5. **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla società TIM S.p.A.
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale e sull'Albo on line dell'ARTCal, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale, da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Il Direttore reggente
Avv. Filomena Tiziana Corallini
(firmato digitalmente)