



ARTCal
AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI
DELLA CALABRIA

Decreto n. 33 del 03.09.2021

OGGETTO: Affidamento tramite MePA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. N. 50/2016, del servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale e la gestione dei sistemi informativi dell'Autorità Regionale dei Trasporti del Calabria (ARTCal) - (CIG Z352AAB509) - Approvazione schema di contratto di incarico - Impegno di spesa.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Antonio De Lio

Il Direttore reggente dell'ARTCal

Avv. Filomena Tiziana Corallini

(firmato digitale)

Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità ARTCal (approvato con Delibera n. 21/2019), si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria

Il Decreto si compone di n. 7 pagine, comprese di frontespizio, e di n. 2 allegati

IL DIRETTORE

VISTI:

- la Legge regionale n. 35 del 31 dicembre 2015 “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 13 che ha istituito l’Autorità regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal) quale Ente di governo del bacino unico di interesse regionale in materia di TPL;
- la Delibera n. 236 del 29 giugno 2016, con la quale la Giunta regionale ha approvato il Regolamento regionale n. 14/2016 “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”;
- la Delibera n. 3 del 15 aprile 2016, con la quale il Commissario dell’ARTCal ha approvato lo Statuto dell’Ente;
- la Delibera n. 1 del 8 agosto 2017, con la quale il Commissario dell’ARTCal ha approvato le modifiche allo Statuto dell’Ente;
- il Decreto n. 117 del 30 ottobre 2017, con il quale il Presidente della Regione ha nominato il dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- il Decreto n. 9 del 20 febbraio 2018, con il quale il Presidente della Regione ha confermato il dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- la Delibera n. 536 del 25 novembre 2019, con la quale la Giunta regionale ha affidato le funzioni di Direttore reggente dell’ARTCal all’Avv. Filomena Tiziana Corallini, dirigente di ruolo della Giunta regionale in servizio presso il Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità*”;
- il Decreto n. 323 del 27 novembre 2019, con il quale il Presidente della Regione ha conferito l’incarico di Direttore reggente dell’Ente, ai sensi dell’art. 13, comma 9, della L.r. n. 35/2015 all’Avv. Filomena Tiziana Corallini;
- l’ordine di servizio n. 101874 del 11 marzo 2019, con il quale il Dirigente generale del Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità*” ha disposto che il dipendente regionale ing. Antonio De Lio collabori all’attività dell’ARTCal.

RITENUTO che, ai fini dell’istruttoria e del supporto tecnico-amministrativo, la responsabilità del presente procedimento possa essere affidata all’ing. Antonio De Lio.

VISTI:

- la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”, e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e ss.mm.ii.;
- la Legge regionale n. 19 del 4 settembre 2001, “*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*”, e s.m.i..

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture (16G00062) (GU Serie Generale n.91 del 19-4-2016 - Suppl. Ordinario n. 10)*” e, in particolare, l’articolo 17, comma 1, lettera i) che prevede che il servizio ferroviario passeggeri fuoriesca dall’ambito di applicazione della normativa generale sui contratti pubblici;
- le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.

VISTI:

- il Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e, in particolare, l’art. 56 “*Impegni di spesa*” e l’art. 57 “*Liquidazione della spesa*”;
- la Legge Regionale n. 34 del 30 dicembre 2020, “*Legge di stabilità regionale 2021*”;
- la Legge Regionale n. 35 del 30 dicembre 2020, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023*”;
- la Delibera della Giunta regionale n. 512 del 30 dicembre 2020, “*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021– 2023 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)*”;
- la Delibera della Giunta regionale n. 513 del 30 dicembre 2020, “*Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)*”.

VISTI:

- la Delibera ARTCal n. 22 del 12 settembre 2017, con la quale è stato, tra l'altro, approvato il *Regolamento di contabilità armonizzato*;
- la Delibera ARTCal n. 7 del 28 maggio 2021, "*Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2020 propedeutico all'approvazione del consuntivo 2020 ai sensi dell'art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i.*";
- la Delibera ARTCal n. 8 del 28 maggio 2021, "*Approvazione del Documento di Programmazione Aziendale 2021-2023 (DPA)*";
- la Delibera ARTCal n. 9 del 31 maggio 2021, "*Approvazione del bilancio di previsione finanziario dell'ARTCal per gli anni 2021-2023*";
- la Delibera ARTCal n. 10 del 31 maggio 2021, di "*Approvazione rendiconto 2020*".

VISTI:

- il D.P.C.M. del 31 ottobre 2000 "*Regole tecniche per il protocollo informatico*", con il quale si prescrive che il responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione informatica dei flussi documentali e degli archivi predisponga lo schema del "*Manuale di gestione e di conservazione dei documenti*" e che ciascuna Pubblica Amministrazione adotti un proprio manuale;
- il D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 "*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*", che al capo IV pone l'obiettivo di razionalizzare la gestione dei flussi documentali coordinata con la gestione dei procedimenti amministrativi da parte delle Pubbliche Amministrazioni, al fine di migliorare i servizi e potenziare i supporti conoscitivi delle stesse secondo criteri di economicità, efficacia e trasparenza dell'azione amministrativa;
- il Decreto del Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie del 14 ottobre 2003, con il quale sono state approvate le Linee Guida per l'adozione del protocollo informatico e per il trattamento informatico dei procedimenti amministrativi;
- il D.P.C.M. 03 dicembre 2013, con il quale sono state stabilite le "*Regole Tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 bis, 41, 47, 57 bis e 71 del Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al Decreto Legislativo n. 82 del 2005*";
- il D.P.C.M. 13 novembre 2014, in vigore dall'11 febbraio 2015, che obbliga le amministrazioni, entro l'11 agosto 2016, a produrre gli originali dei propri documenti in formato digitale, fissando i criteri cui il documento dovrà uniformarsi per essere pienamente valido.

PREMESSO che:

- l'art. 13 della L.r. n. 35/2015 ha istituito l'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal) quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di trasporto pubblico locale;
- con decreto n. 25 del 30 agosto 2019 "*Decreto a contrarre e affidamento tramite MePA per l'acquisto di software e servizi informatici. Impegno di spesa. CIG Z9929448DF*" si è proceduto ad acquistare, tramite sistema MePA, le licenze per software sistema protocollo informatico e gestione atti;
- con decreto n. 33 del 14 novembre 2019 "*Adesione Convenzione Cloud Computing SPC CLOUD - Lotto 1 Decreto a contrarre e Impegno di spesa. - CIG Z192AAB169*" si è proceduto all'acquisto di servizi di Cloud computing tramite Convenzione CONSIP;
- con decreto n. 34 del 14 novembre 2019 "*Decreto a contrarre e affidamento tramite MePA per servizi di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'Ente - Prenotazione Impegno di spesa e approvazione disciplinare d gara (CIG Z352AAB509)*", l'ARTCal ha deciso:
 - di approvare l'avvio del procedimento a contrarre per l'individuazione di un operatore economico cui affidare, tramite MePA, i servizi di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ARTCal;
 - di approvare lo schema di disciplinare e avviso di indagine di mercato - manifestazione di interesse per l'individuazione di soggetti da invitare alla procedura di selezione attraverso il Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), con lo strumento della Richiesta di Offerta (RdO) ai sensi dell'art. n. 36 comma 2 del decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016;
 - di avvalersi del MePA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, con lo strumento della Richiesta di Offerta (RdO) per la categoria appropriata;
 - di quantificare il valore del prezzo a base d'asta nella somma di Euro 12.200,00 (IVA inclusa), oltre opzione di 3.660 (IVA inclusa);
 - di procedere alla prenotazione di impegno sul capitolo U1030219020 di complessivi Euro 12.200,00 (IVA inclusa), come da scheda contabile n. 39 del 13 novembre 2019;
 - di procedere ad affidamento diretto, ai sensi della lettera a), comma 2, dell'art. n. 36, del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, mediante RdO MePA, previa consultazione degli operatori economici che avessero aderito all'avviso di indagine di mercato- manifestazione di interesse, in conformità alle linee guida ANAC n. 4 del 2016 e a quanto ritenuto opportuno nella narrativa del citato decreto e fatta salva la previsione di cui all'art. n. 97, comma 8, del D.lgs. n.50-2016, ove applicabile, con il criterio del prezzo più basso;

- di prevedere la possibilità di attivare l'opzione di rinnovare, per un ulteriore anno, la prestazione, per una somma massima di Euro 3.000,00 (IVA esclusa), nonché eventualmente di modificare l'oggetto contrattuale, ai sensi e nei limiti dell'art. n. 106 ("Modifica di contratti durante il periodo di efficacia") del Decreto legislativo n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici");
 - di stabilire che, con successivo atto all'attivazione dell'opzione di cui sopra, si sarebbe proceduto all'impegno ed agli altri atti amministrativi conseguenziali;
 - di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare il servizio anche in presenza di una sola offerta valida, ovvero di non aggiudicarla, per sopravvenute ed imprevedute necessità oppure di revocare o annullare il decreto *de quo*;
 - di nominare e demandare al responsabile unico del procedimento, ing. Antonio De Lio, gli adempimenti conseguenziali all'adozione del citato provvedimento.
- Con il disciplinare della R.d.O, allegato al decreto n. 34 del 14 novembre 2019, tra l'altro, l'ARTCal ha definito:
- Art. 3 - Oggetto della prestazione e stima dei costi: il costo complessivo (IVA esclusa) per il servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale è pari a Euro 800,00 per l'Analisi del contesto dell'Ente ARTCal; Euro 6.400,00 per la Redazione del Manuale di Gestione Informatica dei Documenti ed Euro 3.000,00 per il Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud per un anno.
 - Art. 4 - Caratteristiche della fornitura e dei servizi: l'analisi del contesto e il manuale dovranno essere forniti entro rispettivamente un mese e tre mesi dall'avvio della prestazione e dovranno essere trasmessi a mezzo PEC all'attenzione del responsabile del procedimento, che potrà chiedere integrazioni e chiarimenti entro 45 giorni dalla trasmissione, decorsi i quali essi si intenderanno approvati. Per il supporto alla gestione operativa potrà essere richiesto intervento da remoto da lunedì al venerdì, dalle 9.00 alle 18.00 e al più otto interventi a quadrimestre presso le sedi dell'Ente.
- Con Decreto ARTCal n. 1 del 12.02.2019 "Accertamento somme da debitore Regione Calabria- anno 2019", è stata accertata per competenza sul capitolo E2010102001 da debitore Regione Calabria, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., all. 4.2. principio 3.2, la somma di euro 732.699,06, in ragione di spese di funzionamento ex art. n. 13 L.r. n. 35/2015, come da proposta di accertamento n. 3/19 generata dal sistema COEC, in parte da destinare al citato provvedimento.
- Con Decreto ARTCal n. 39 del 27.02.2019 "Ulteriore accertamento somme da debitore Regione Calabria- anno 2019", è stata accertata per competenza sul capitolo E2010102001 da debitore Regione Calabria, ai sensi dell'art. 53 del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i., all. 4.2. principio 3.2, l'ulteriore somma di euro 200.000,00 in ragione di spese di funzionamento ex art. n. 13 L.r. n. 35/2015, come da proposta di accertamento n. 26/19 generata dal sistema COEC.

RITENUTO, sulla scorta di tutto quanto finora esposto, di dover acquisire il servizio *di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ente (CIG Z352AAB509)* mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.lgs. n.50/2016, avvalendosi del MePA mediante la procedura della trattativa diretta con un unico operatore economico.

CONSIDERATO che:

- alla manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ente (CIG Z352AAB509), mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50-2016, ha partecipato un solo operatore economico: la "Solving Società Cooperativa" con sede in Marano Principato (Provincia di Cosenza) presente nella categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology";
- con pec del 02 dicembre 2019, acquisita al protocollo ARTCal n. 327 del 02 dicembre 2019, la "Solving Società Cooperativa", aderendo alla manifestazione di interesse allo scopo attivata, ha presentato istanza di partecipazione alla procedura di selezione tramite MEPA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016, per l'affidamento dei servizi in oggetto;
- con nota prot. n. 21 del 19 gennaio 2021, l'ARTCal ha richiesto alla "Solving Società Cooperativa" una richiesta di offerta per l'affidamento dei servizi oggetto del presente provvedimento;
- con nota del 21 gennaio 2021 la "Solving Società Cooperativa", in riscontro alla predetta nota, ha presentato la propria offerta, acquisita al prot. ARTCal n. 28 del 22 gennaio 2021;
- con nota prot. n. 40 del 01 febbraio 2021, l'ARTCal ha comunicato che l'offerta economica presentata da "Solving Società Cooperativa" per l'affidamento diretto dei servizi di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ente (CIG Z352AAB509) del 21 gennaio 2021, acquisita al protocollo dell'ARTCal al n. 28 del 22 gennaio 2021, è stata valutata positivamente e, ritenendo vantaggiosa l'offerta, ha chiesto di attivare immediatamente l'opzione di rinnovo per un ulteriore anno della prestazione di cui al punto 3 dell'articolo 3 del disciplinare *Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud*;
- con la medesima nota prot. n. 40 del 01 febbraio 2021, al fine di completare la procedura di affidamento, l'ARTCal ha chiesto alla "Solving Società Cooperativa" di provvedere ad inserire l'offerta concordata sul catalogo MEPA area merceologica "Servizi per l'information Communication Technology", cui seguiranno gli ulteriori adempimenti

finalizzati all'acquisto del servizio, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.lgs n. 50/2016, di cui all'articolo 8, Conclusione del contratto del Disciplinare (CIG Z352AAB509);

- con nota prot. n. 52 del 10 febbraio 2021, l'ARTCal ha comunicato alla società "Solving Società Cooperativa" la creazione dell'ordine n. 6014010 per un importo complessivo pari a Euro 14.274,00, richiedendo contestualmente la trasmissione della documentazione relativa alle dichiarazioni ai sensi degli articoli 80 e 83 del D.Lgs. 50-2016, l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, visura camerale e documento di riconoscimento del legale rappresentante;
- con pec del 12 febbraio 2021 acquisita al protocollo ARTCal n. 57 del 12.02. 2021, "Solving Società Cooperativa" ha presentato la documentazione di seguito elencata:

1. Dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000, con la quale ha dichiarato tra l'altro:
 - che la società non si trova in alcuna delle condizioni motivo di esclusione di cui all'art.80 del Dlgs n.50/2016;
 - di essere in possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico professionali ai sensi dell'art. 83 Dlgs n. 50-2016 e ss.mm.;
 - che il conto bancario ha il seguente IBAN IT14M0103088800000000483255 e, a pena di nullità del contratto, l'appaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei Visura Camerale dal quale dovrà risultare che la ditta svolge un'attività attinente a quella oggetto di gara, di flussi finanziari di cui alla citata legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L. 136/2010, costituisce causa di risoluzione espressa del contratto;
2. Dichiarazione requisiti di partecipazione;
3. Modello conto corrente dedicato;
4. Patto d'integrità;
5. Trattamento dati;
6. Offerta.

ACCERTATO che:

- è stata eseguita l'escussione relativa all'affidamento del servizio, che rispecchia le caratteristiche richieste, di cui al bando presente su MEPA "Affidamento diretto dei servizi di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ente (CIG Z352AAB509)";
- che il costo dell'affidamento del servizio Cd, di cui al disciplinare allegato al decreto n. 34 del 14 novembre 2019, il costo C di cui all'offerta del servizio del 21 gennaio 2021 di "Solving Società Cooperativa" nonché le economie da ribasso pari a $E = Cd - C$, considerate le attività di supporto per il primo ed il secondo anno, sono di seguito indicate:

Costo dell'affidamento a "Solving Società Cooperativa" di cui all'offerta del servizio del 21 gennaio 2021 (CIG Z352AAB509)	Cd Costo disciplinare	C Costo offerta	E=Cd-C Economie (Euro)	100*(Cd-C)/Cd Ribasso %
A1- Analisi del contesto dell'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)	800,00	700,00	100,00	12,50%
A2 – Redazione del Manuale di Gestione informatica dei Documenti	6.400,00	5.400,00	1.000,00	15,63%
A3.1 Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud per il primo anno	3.000,00	2.800,00	200,00	6,67%
A3.2 Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud per il secondo anno	3.000,00	2.800,00	200,00	6,67%
Ci = A1 + A2 + A3.1 + A3.2 = Costo imponibile anno 1 e 2	13.200,00	11.700,00	1.500,00	11,36%
D = IVA (22%)	2.904,00	2.574,00	330,00	
C = Ci + D = Costo anno 1 e 2 (IVA inclusa)	16.104,00	14.274,00	1.830,00	

- la spesa complessiva relativa all'acquisizione dei suddetti servizi da "Solving Società Cooperativa", compreso il supporto per il primo ed il secondo anno, è pari a $C =$ Euro 14.274,00 di cui Euro 11.700,00 per competenze ed Euro 2.574,00 per IVA.

RITENUTO di indicare una previsione del cronoprogramma relativo all'avanzamento fisico e finanziario, in accordo con il disciplinare allegato al decreto n. 34 del 14 novembre 2019, nonché di impegnare sul bilancio dell'ARTCal le somme necessarie per l'affidamento del servizio a favore di "Solving Società Cooperativa" di cui all'offerta del 21 gennaio 2021(CIG Z352AAB509), in relazione allo sviluppo delle fasi, alla durata ed ai costi dei servizi offerti, per come di seguito indicato:

Fasi del servizio – Durata – Costi IVA inclusa**Mesi C
(Euro)**

1.0 Analisi del contesto dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)	1	854,00
2.0 Redazione del Manuale di Gestione informatica dei Documenti	3	6.588,00
3.1 Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud per il primo anno	12	3.416,00
3.2 Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud per il secondo anno	12	3.416,00
Approvazione dei servizi 1.0 e 2.0 a cura dell’ARTCal	2	
Totale	30	14.274,00

Previsione degli impegni pluriennali da programmare sul bilancio dell’ARTCal per l’affidamento del servizio a “Solving Società Cooperativa” di cui all’offerta del 21 gennaio 2021(CIG Z352AAB509)	Totale (Euro)
Anno 2021 (Fasi 1.0 e 2.0)	7.442,00
Anno 2022 (Fase 3.1)	3.416,00
Anno 2023 (Fase 3.2)	3.416,00
Totale (Incluso IVA)	14.274,00

ATTESTATO che:

- l’obbligazione giuridica correlata al presente provvedimento è perfezionata, in quanto sono determinate la somma da pagare, il soggetto creditore, la ragione del debito nonché la scadenza dell’obbligazione e che, pertanto, occorre costituire vincolo sulle previsioni di bilancio, nell’ambito della disponibilità finanziaria;
- ricorrono i presupposti per procedere all’assunzione dell’impegno, ai sensi delle disposizioni previste dall’art. 56 e dal paragrafo 5 dell’allegato 4/2 del D.lgs. n. 118/2011;
- in base alle disposizioni contenute nell’allegato 4-2 al D.lgs. n. 118/2011, la somma considerata è imputabile agli esercizi finanziari in cui l’ARTCal provvede ad impegnare la spesa;
- l’assestamento generale di bilancio e salvaguardia degli equilibri ha apportato le variazioni necessarie per far fronte alle spese nascenti dal presente affidamento.

RITENUTO:

- di impegnare, ai sensi delle disposizioni previste dal paragrafo 5 dell’allegato 4-2 del decreto legislativo n. 118-2011, in uscita per competenza per l’anno 2021, la somma complessiva pari a Euro 7.442,00 sul capitolo U1030219020 e di provvedere ad impegnare nell’anno 2022 la somma di euro 3.416,00 per le annualità 2022 e 2023 a favore di “Solving Società Cooperativa” con sede in Marano Principato (Provincia di Cosenza) per il servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell’ente (CIG Z352AAB509) ;
- di allegare al presente provvedimento i relativi impegni pluriennali sul bilancio dell’ARTCal per l’affidamento del servizio a “Solving Società Cooperativa” di cui all’offerta del 21 gennaio 2021(CIG Z352AAB509) per come di seguito indicato:

Impegno sul bilancio dell’ARTCal per l’affidamento del servizio a “Solving Società Cooperativa” di cui all’offerta del 21 gennaio 2021(CIG Z352AAB509)	Totale (Euro)	Impegno Uscita
Capitolo		U1030219020
Anno 2021 (Fasi 1.0 e 2.0)	7.442,00	IMP-32-2021

RISCONTRATA, altresì, la perfetta rispondenza alle indicazioni contenute nel principio della competenza finanziaria potenziato, delle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto la cui esigibilità è accertata negli esercizi finanziari degli anni 2021, 2022 e 2023.

ATTESTATA, sulla scorta dell’istruttoria effettuata dal Responsabile del Procedimento, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

DECRETA

Per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- DI APPROVARE** l’allegato “A” relativo allo schema di contratto per l’Affidamento tramite MePA, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. n. 50/2016, del servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale e la

gestione dei sistemi informativi dell'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal) (CIG Z352AAB509)", mediante lo strumento dell'Ordine Diretto di Acquisto n. 6014010, di cui al disciplinare della RdO allegato al decreto n. 34 del 14 novembre 2019, la cui sottoscrizione avverrà alla conclusione positiva del controllo sui requisiti ex art. 80 del D.lgs. n. 50-2016.

2. **DI AFFIDARE** alla "Solving Società Cooperativa", con sede in Marano Principato (CS), il servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ente (CIG Z352AAB509) di cui all'offerta del 21 gennaio 2021, acquisita al prot. ARTCal n. 28 del 22 gennaio 2021, nonché di attivare l'opzione di rinnovo per un ulteriore anno della prestazione, di cui al punto 3 dell'articolo 3 del disciplinare "Supporto alla gestione operativa dei sistemi informativi, sito web e cloud", e quindi prevedere un servizio di supporto per un periodo complessivo di 24 mesi, decorrenti dall'approvazione da parte del responsabile del procedimento delle attività di cui alla prima fase (analisi del contesto e redazione del manuale).
3. **DI IMPEGNARE**, ai sensi delle disposizioni previste dal paragrafo 5 dell'allegato 4-2 del D.lgs. n. 118/2011, in uscita per competenza per gli anni 2021, 2022 e 2023, la somma complessiva pari a Euro 14.274,00 sul capitolo U1030219020, a favore di "Solving Società Cooperativa" con sede in Marano Principato (CS), per il servizio di supporto specialistico per la transizione al digitale e gestione sistemi informativi dell'ente (CIG Z352AAB509).
4. **DI ALLEGARE** al presente provvedimento l'impegno n. 32/2021 sul bilancio dell'ARTCal per l'affidamento del servizio a "Solving Società Cooperativa", di cui all'offerta del 21 gennaio 2021 (CIG Z352AAB509), per come di seguito indicato:

Impegno sul bilancio dell'ARTCal per l'affidamento del servizio a "Solving Società Cooperativa" di cui all'offerta del 21 gennaio 2021 (CIG Z352AAB509)	Totale (Euro)	Impegno Uscita
Capitolo		U1030219020
Anno 2021 (Fasi 1.0 e 2.0)	7.442,00	IMP-32-2021
Anno 2022 (Fase 3.1)	3.416,00	IMP-XXXX1-2022
Anno 2023 (Fase 3.2)	3.416,00	IMP-XXXX1-2023
Totale (Incluso IVA)	14.274,00	

5. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento alla "Solving Società Cooperativa", con sede in Marano Marchesato (CS).
6. **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito web istituzionale e sull'albo online dell'ARTCal, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Antonio De Lio



Il Direttore reggente dell'ARTCal

Avv. Filomena Tiziana Corallini
(Firmato digitalmente)