

Allegato B)

Spett.le
“Autorità Regionale
dei Trasporti della Calabria”
(ARTCal)

(PEC: artcal@pec.regione.calabria.it)

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio finalizzata alla nomina dell’Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica dell’ARTCal per il triennio 2022/2024 – Cod. COMP.OIV.2022

Il/La sottoscritto/a.....nato/a a
.....il.....C.F.....
ResidenteCAP.....
in via.....n.....
domiciliato in.....(specificare solo se diverso dalla
residenza).....
telefono..... cellulare
email.....PEC.....
indirizzo di posta elettronica o di PEC al quale si desidera ricevere eventuali comunicazioni (se diverso
da quello sopra indicato).....

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura comparativa per soli titoli ed eventuale colloquio finalizzata alla nomina dell’Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica dell’ARTCal per il triennio 2022/2024.

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni previste all’art. 75 e 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) di essere in possesso dei requisiti di competenza, esperienza e integrità di cui all’art. 2 del D.M. 6 agosto 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- 2) di essere iscritto da almeno sei mesi, così come previsto dal citato D.M. 6 agosto 2020, nell’Elenco Nazionale degli O.I.V. istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, al numero, in data..... ed in particolare alla fascia professionale n....., di cui all’art. 5 del medesimo Decreto Ministeriale;
- 3) di essere in possesso dei crediti formativi necessari alla permanenza nell’Elenco nazionale degli O.I.V.;
- 4) di non superare, alla data di nomina, i limiti relativi all’appartenenza a più O.I.V. di cui all’art. 8 del D.M. 6 agosto 2020 o di essere disponibile a dimettersi da attuali incarichi di OIV nel caso in cui l’eventuale affidamento da parte dell’ARTCal comporti il superamento dei limiti previsti dal Decreto;

- 5) di non essere dipendente dell'ARTCal, della Regione Calabria o di un Ente strumentale controllato/partecipato dalla Regione Calabria;
- 6) di essere / non essere dipendente di una pubblica amministrazione :.....;
- 7) di non appartenere ad alcun O.I.V. della *performance*/di appartenere ai seguenti O.I.V. della *performance*:.....;
- 8) di non incorrere in alcuna delle disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite ai punti 3.4 e 3.5 della Delibera Civit 12/2013;
- 9) di non trovarsi in situazione di inconfiribilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n.190/2012 ed al D.Lgs n. 39/2013;
- 10) di possedere una buona conoscenza della lingua inglese; se di cittadinanza non italiana, di possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- 11) di possedere buone e comprovate conoscenze informatiche;
- 12) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso di selezione e nei documenti allegati che ne fanno parte integrante,
- 13) di avere preso esatta cognizione della natura dell'incarico e di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sullo svolgimento della prestazione richiesta;
- 14) di impegnarsi, in caso di affidamento dell'incarico, a fornire le prestazioni nel rispetto delle leggi e dei regolamenti vigenti;
- 15) di assicurare la presenza fisica/da remoto presso la sede dell'ARTCal almeno una volta a trimestre, su richiesta dell'Ente.

Il/La sottoscritto/a si impegna a sottoscrivere il Patto di integrità approvato con Delibera commissariale n. 38/2018 e presentare dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità/inconfiribilità ai sensi del D.lgs. n. 39/2013.

Il/La sottoscritto/a manifesta il proprio consenso, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali forniti con la presente domanda da parte dell'ARTCal, per le finalità di gestione della procedura concorsuale.

Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza che l'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il/La sottoscritto/a si impegna a notificare tempestivamente le eventuali variazioni dei recapiti sopra indicati, che dovessero intervenire successivamente alla data di presentazione della presente domanda.

Luogo e data _____

Firma leggibile _____

Allegati obbligatori:

1. Copia del documento di identità in corso di validità;
2. *Curriculum vitae* formativo e professionale, datato e firmato;
3. Relazione di accompagnamento al *curriculum vitae*,
4. Consenso al trattamento dei dati personali (*Informativa allegata alla domanda: all. B.1*)