

Allegato A)



ARTCal
AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI
DELLA CALABRIA

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA CON PROCEDURA COMPARATIVA PER SOLI TITOLI ED EVENTUALE COLLOQUIO FINALIZZATA ALLA NOMINA DELL'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE, IN FORMA MONOCRATICA, DELL'ARTCAL PER IL TRIENNIO 2022/2024

L'ARTCal, in esecuzione del decreto dirigenziale n. 17 del 22/03/2022, intende avviare una procedura di selezione comparativa per l'individuazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione, in forma monocratica, per il triennio 2022-2024, ai sensi dell'art. 14 del D.lgs 150/2009.

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante “*Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa*”;

VISTO il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”,

VISTO il decreto legislativo del 27 ottobre 2009, n. 150, “*Ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*” con le modifiche apportate dal D.lgs. n. 74/2017, ed in particolare gli artt. 14 e 14-bis;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 2016, n. 105, recante “*Regolamento di disciplina delle funzioni del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri in materia di misurazione e valutazione della performance delle pubbliche amministrazioni*” e, in particolare, l'articolo 6, secondo il quale i componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) sono nominati da ciascuna amministrazione tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale dei componenti degli OIV della *performance*;

VISTO il decreto del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione 6 agosto 2020, relativo all'istituzione dell'Elenco nazionale dei componenti degli Organismi Indipendenti di Valutazione della performance;

VISTA la delibera CIVIT n.12/2013, recante “*Requisiti e procedimento per la nomina dei componenti degli Organismi indipendenti di valutazione (OIV)*”;

CONSIDERATA la scadenza dell'O.I.V. in forma monocratica dell'ARTCal, nominato con la delibera commissariale n. 2/2019, a seguito del compiersi del triennio previsto 2019-2022;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura comparativa, per soli titoli ed eventuale colloquio, finalizzata al conferimento dell'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione della *performance* - in forma monocratica - dell'Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)

Art. 1 “Requisiti per la partecipazione”

Ai sensi dell'art. 7, comma 3 del D.M. 6 agosto 2020, “*i componenti degli OIV possono essere nominati solo tra i soggetti iscritti nell'Elenco nazionale da almeno sei mesi*”.

Ciò considerato, possono partecipare alla selezione di cui al presente avviso coloro che, alla data di scadenza del termine previsto dal successivo art. 5, risultano iscritti, da almeno sei mesi, nell'Elenco Nazionale degli OIV istituito presso la Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione pubblica.

Secondo quanto previsto dall'art. 7, comma 6, del citato D.M., considerate le dimensioni dell'ARTCal, possono partecipare alla selezione i soggetti iscritti a qualunque fascia professionale.

Il candidato dovrà riportare nella domanda: numero progressivo di iscrizione all'Elenco; data di iscrizione; fascia professionale riconosciuta.

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, di competenza, esperienza ed integrità previsti dall'art. 2 del D.M. 6 agosto 2020 per l'iscrizione al citato Elenco nazionale, ulteriori requisiti richiesti sono:

- non incorrere in alcuna delle disposizioni sul divieto di nomina e sul conflitto di interessi e cause ostative stabilite ai punti 3.4 e 3.5 della Delibera Civit n. 12/2013;
- non incorrere nelle ipotesi di inconferibilità, incompatibilità o conflitti di interessi previste dalla L. n. 290/2012 e dal D.Lgs. n. 39/2013;
- non essere dipendente dell'ARTCal, della Regione Calabria o di un Ente strumentale controllato o partecipato dalla Regione Calabria;
- possedere una buona conoscenza della lingua inglese; se di cittadinanza non italiana, essere in possesso di una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana;
- possedere buone e comprovate conoscenze informatiche.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle candidature e devono essere oggetto di una formale dichiarazione del candidato, ai sensi del DPR n. 445/2000, artt. 46 e 47.

Art. 2 “Esclusività del rapporto”

Per assumere l'incarico di O.I.V., i candidati devono rispettare i limiti relativi all'appartenenza a più O.I.V. previsto dall'art. 8 del D.M. del 6 agosto 2020, secondo cui “*1. Ciascun soggetto iscritto nell'Elenco nazionale e in possesso dei requisiti previsti può appartenere a più O.I.V. per un massimo di quattro. 2. Per i dipendenti delle pubbliche amministrazioni il limite di cui al comma 1*

è pari a due. 3. L'accertata violazione dei limiti stabiliti dal presente articolo comporta l'immediata cancellazione dall'Elenco".

Il rispetto dei limiti deve essere oggetto di apposita dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, da rilasciarsi prima della nomina di cui al successivo art. 7 del citato decreto.

Art. 3 “Verifica dei requisiti”

L'Ente si riserva la facoltà di procedere alla verifica del possesso dei requisiti richiesti, compresa la verifica della fascia professionale di iscrizione all'Elenco Nazionale, presso gli uffici competenti del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi degli artt. 3 e 5 del D.M. 06/08/2020.

Qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000. La decadenza, disposta con provvedimento motivato, può intervenire in qualsiasi momento, anche successivo alla stipula del contratto.

Art. 4 “Relazione di accompagnamento”

I candidati devono presentare una sintetica Relazione di accompagnamento al *curriculum vitae* formativo e professionale, illustrativa delle esperienze ritenute maggiormente significative in relazione all'incarico e descrittiva di azioni e obiettivi che il candidato ritenga importanti per svolgere in modo efficace il ruolo di O.I.V. della *performance*.

La relazione, datata e sottoscritta, dovrà indicare analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione e contenere la seguente dicitura: *“Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni”*.

La relazione deve riportare riferimenti verificabili da parte dell'Ente, con le prestazioni effettuate per amministrazioni pubbliche o aziende private, specificando la complessità organizzativa e di processo, le attività gestite ed i risultati ottenuti.

Qualora il candidato abbia già rivestito il ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione, deve darne espresso indicazione nel *curriculum*, nella domanda e nella relazione di accompagnamento ed illustrare l'attività precedentemente svolta.

I titoli non indicati chiaramente o descritti senza gli elementi essenziali alla loro valutazione non saranno tenuti in considerazione ai fini della procedura comparativa.

Sono considerati elementi qualificanti ai fini della selezione pubblicazioni in materia e attività di ricerca e didattica anche accademiche.

Art. 5. “Presentazione delle domande”

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato B).

Ad essa di dovrà allegare:

- *Curriculum vitae* formativo e professionale, in formato europeo, datato e sottoscritto, nel quale dovranno essere indicati analiticamente i riferimenti necessari alla valutazione e che dovrà riportare la seguente dicitura: *“Il/La sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza delle*

sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000, applicabili in caso di falsità delle presenti dichiarazioni”;

- Relazione di accompagnamento, di cui al precedente art. 4;
- Fotocopia del documento di identità personale o equipollente documento di riconoscimento (art. 35, commi 1 e 2 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.), in corso di validità;
- Informativa sul trattamento dati personali e consenso (allegato B.1)

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, debitamente compilata e firmata, dovrà pervenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul Portale della Performance del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, **sino al _____** (qualora il termine cada in giorno festivo, è prorogato al primo giorno successivo non festivo, ai sensi dell'art. 2963 del Codice Civile), a pena di esclusione dalla procedura comparativa, **esclusivamente in format pdf e a mezzo PEC** (a norma dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.), con un unico invio, **all'indirizzo: artcal@pec.regione.calabria.it**, indicando in oggetto *“Manifestazione di interesse ai fini della nomina dell'Organismo Indipendente di Valutazione della performance presso l'ARTCal ”*

E' ESCLUSA QUALSIASI ALTRA FORMA DI PRESENTAZIONE O TRASMISSIONE.

La domanda sarà considerata valida qualora sia stata inviata entro le ore 18.00 dell'ultimo giorno utile. I documenti allegati dovranno essere in formato PDF e non superare la dimensione di 15 MB. L'Amministrazione declina ogni responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause ad essa non imputabili o a eventi di forza maggiore.

Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso, così come le domande pervenute prima della pubblicazione dello stesso: quest'ultime dovranno essere eventualmente ripresentate con le modalità e nei termini previsti. Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata, successive alla data di scadenza dell'avviso, se non esplicitamente richieste dall'Ente procedente.

I candidati ammessi all'eventuale colloquio saranno tempestivamente informati sulla data, ora e sede dello stesso tramite comunicazione diretta, con preavviso di almeno 7 giorni. La mancata presentazione all'eventuale colloquio comporterà l'automatica esclusione dalla selezione.

Alla conclusione della procedura, l'ARTCal procederà ad affidare l'incarico.

L'ARTCal si riserva, tuttavia, per motivi di pubblico interesse, il diritto di modificare, prorogare od eventualmente non dar seguito alla presente selezione, senza che i candidati possano vantare diritti di alcun genere.

Non saranno prese in considerazione le dichiarazioni sostitutive non formalmente regolari ovvero non conformi alle caratteristiche richieste nel presente bando. Le dichiarazioni contenute nel curriculum formativo e professionale, se prive degli elementi e requisiti sopra citati, non saranno considerate dichiarazioni sostitutive.

Art. 6 “Cause di esclusione”

L'ammissione delle domande avviene con la più ampia riserva di accertamento del possesso dei requisiti dichiarati dai candidati.

Non sono prese in considerazione e comportano l'automatica esclusione le domande:

1. spedite o presentate oltre il termine perentorio stabilito nel presente avviso;

2. prive della relazione di accompagnamento;
3. prive delle dichiarazioni presenti nello schema di domanda;
4. prive della copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
5. prive delle dichiarazioni di cui all'art. 1 del presente avviso;
6. prive della sottoscrizione della domanda, del curriculum, della relazione di accompagnamento.

Art. 7 “Modalità di selezione”

Ai candidati non verrà data alcuna comunicazione personale circa l'esito della selezione, che sarà pubblicato sul sito dell'Ente. Il provvedimento di nomina, il curriculum e i compensi attribuiti saranno pubblicati sul sito istituzionale, fermi restando gli obblighi di pubblicazione sul Portale della Performance.

La procedura è finalizzata a redigere un elenco di idonei all'incarico; pertanto, non si procederà alla formazione di graduatorie di merito e per titoli, né all'attribuzione di punteggi.

Le domande pervenute, con i relativi curricula, saranno oggetto di valutazione della professionalità, sulla base dei criteri di seguito riportati, espressi in ordine decrescente di importanza, in relazione alle competenze richieste dall'incarico ed alle peculiarità dello stesso. A tal fine, sarà compilata, per ciascun candidato, una scheda analitica di valutazione motivata rispetto ai criteri individuati nel presente bando, che costituiscono titoli preferenziali ai fini della valutazione dei curricula professionali:

- possesso di comprovata esperienza professionale, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;
- esperienza specifica nel ruolo di componente di OIV/Nucleo di Valutazione;
- esperienza lavorativa e formativa nella promozione dei valori della trasparenza, dell'integrità e del miglioramento continuo nell'ambito dell'organizzazione lavorativa;
- esperienza formativa in qualità di docente e/o discente nelle materie oggetto dell'incarico.

L'elenco degli idonei, elaborato dal Direttore dell'ARTCal sulla base della completezza e correttezza formale della domanda e relativi allegati, costituirà per il Commissario dell'ARTCal l'elemento di base per la conseguente fase di valutazione e scelta di competenza. Il Commissario potrà, eventualmente, approfondire gli elementi ritenuti maggiormente rilevanti con un colloquio, teso a mettere in ulteriore evidenza i profili attitudinali e professionali di particolare interesse rispetto alle funzioni dell'Ente.

Tale elenco non costituirà graduatoria e l'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, il diritto di non procedere all'affidamento o di revocare o annullare il presente Avviso, senza che i candidati possano vantare diritti di alcun genere.

Art. 8 “Durata ed oggetto dell'incarico”

L'incarico di Organismo Indipendente di Valutazione – in forma monocratica- conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà la durata di tre anni, con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto, e potrà essere rinnovato una sola volta, previa procedura selettiva pubblica e fermo restando l'obbligo per il componente di procedere tempestivamente al rinnovo

dell'iscrizione nell'Elenco nazionale dei componenti degli O.I.V., ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera c) del D.M. del 6 agosto 2020.

Ai sensi dell'articolo 7, comma 2, di detto D.M., l'incarico conferito cessa immediatamente al venir meno dei requisiti di cui all'art. 2, ovvero in caso di decadenza o cancellazione o mancato rinnovo dell'iscrizione nell'Elenco nazionale.

L'incaricato, in qualità di Organismo Indipendente di Valutazione in forma monocratica, svolgerà tutte le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009 nei confronti dell'ARTCal, nei termini e alle condizioni disciplinati dal presente avviso e dalla vigente normativa nazionale in materia di funzioni dell'O.I.V. per le Pubbliche Amministrazioni.

L'eventuale revoca dell'incarico prima della scadenza dovrà essere adeguatamente motivata (art. 7, comma 8, del D.M. 06.08.2020)

Si evidenziano di seguito, senza che l'elenco abbia carattere esaustivo, le principali funzioni oggetto dell'incarico:

- Sostituzione dei servizi di controllo interno, comunque denominati, di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 286, come previsto dall'art. 14 del D.lgs. n. 150/2009;
- Monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema di valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni, della struttura organizzativa, con elaborazione di una relazione annuale in cui possono essere contenute proposte ai vertici amministrativi dell'ente per il miglioramento dei medesimi;
- Comunicazioni ai competenti organi interni di governo ed amministrazione in merito alle criticità riscontrate;
- Collaborazione, attraverso la misurazione e valutazione della performance dell'Ente nel suo complesso, alla determinazione dei risultati ai fini della valutazione di tutto il personale in base ai principi introdotti dal Sistema di Valutazione Performance Organizzativa ed Individuale;
- Validazione della relazione sulla performance, sulla base delle valutazioni effettuate, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- Garanzia di correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità, predisponendo criteri oggettivi che garantiscano omogeneità ed obiettività di giudizio;
- Collaborazione alla predisposizione ed alla revisione del sistema di misurazione e valutazione della performance;
- Proposta all'organo di indirizzo politico-amministrativo della valutazione annuale dei dirigenti e del personale per l'attribuzione dei relativi premi;
- Verifica dei risultati e delle buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- Consulenza ai competenti organi in materia di progettazione, gestione e controllo dei sistemi valutazione previsti dalla normativa vigente;
- Individuazione di indicatori, parametri e metodologie definiti e chiari per la ponderazione e la misurazione del grado di raggiungimento degli obiettivi, anche in prospettiva dello sviluppo dello *smart working* nella Pubblica Amministrazione;
- Esecuzione di ogni compito ad esso attribuito dal D.lgs. n. 150/2009 e ss. mm. e ii, dal D.Lgs. n. 190/2012 e ss. mm. e ii. e dal D. Lgs. n. 33/2013 e ss. mm. e ii. e degli atti amministrativi dell'Ente adottati e adottandi;
- Garanzia della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dall'ANAC per la valutazione e la Trasparenza;
- Esecuzione di ogni altra funzione o attività strumentale allo svolgimento delle precedenti.

L'incarico costituisce prestazione professionale, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude, pertanto, qualsiasi forma di lavoro subordinato. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si fa difatti riferimento alle disposizioni contenute nel Codice civile – Titolo III del Libro V (artt. 2222-2238) “*Del lavoro autonomo*”.

L'incaricato:

- è tenuto a fornire le prestazioni sopraindicate;
- opera in posizione autonoma e risponde direttamente agli organi di direzione politica;
- si confronta e coordina con il Direttore dell'ARTCal, al fine di garantire l'espletamento delle attività affidate;
- ha regolare accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici dell'Ente per l'espletamento delle proprie funzioni;
- assicura la presenza fisica/da remoto presso la sede dell'ARTCal almeno una volta a trimestre e su richiesta dell'Ente;
- partecipa ad almeno n. 4 riunioni all'anno per il monitoraggio del ciclo della performance dell'Ente;
- partecipa ad almeno due riunioni all'anno per garantire l'attestazione dell'assolvimento degli obblighi relative alla trasparenza e all'integrità, entro i termini e nei modi di legge previsti.

In caso di inadempimento delle prestazioni dovute, l'ARTCAL potrà procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad effettuare le prestazioni dovute entro 5 giorni o, in caso di urgenza per la salvaguardia della continuità del servizio, immediatamente, salvo il diritto al risarcimento dei danni, ai sensi dell'art. 2224 del Codice Civile.

L'incaricato ha facoltà di recedere dall'incarico, con preavviso non inferiore a 60 giorni.

Art. 9 “Corrispettivo”

Il corrispettivo lordo annuo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è fissato in € 10.000,00 (comprensivo di IVA ed oneri accessori).

Tale importo è comprensivo di eventuali spese sostenute dal professionista per lo svolgimento dell'incarico in oggetto (viaggi, trasferte, pasti, ecc.).

Il compenso verrà pagato dietro presentazione di fattura o di notula. L'incaricato è tenuto all'osservanza degli obblighi concernenti le dichiarazioni e i conseguenti adempimenti in materia di imposte e tasse, secondo la legislazione vigente.

L'incarico affidato sarà regolato da apposito atto, nel quale verranno riportati gli stessi termini e le stesse modalità di espletamento della prestazione, sulla base di quanto previsto nel presente avviso.

Art.10 “Privacy, Patto d'integrità e Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità”

Si rimanda alla Informativa allegata al presente Avviso (All. B.1) per la disciplina del trattamento dei dati personali.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003, il conferimento dei dati personali è obbligatorio per le finalità di gestione della procedura. In relazione al trattamento di dati personali, l'interessato gode dei diritti di cui all'art 7 del citato decreto, che potranno essere fatti valere nei confronti dell'Ente.

I candidati si impegnano a sottoscrivere il Patto di integrità approvato con la Delibera commissariale n. 38/2018 ed a presentare dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità/inconferibilità, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013.

Art. 11 “Comunicazioni e trasparenza”

Il presente avviso viene pubblicato:

- sul sito web istituzionale dell'ARTCAL, nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso e nell'Albo on line;
- sul Portale della Performance del Dipartimento della funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, all'indirizzo <https://performance.gov.it/avvisi-pubblici-di-selezione-comparativa>.

Il decreto di nomina, il curriculum professionale e il compenso saranno pubblicati sul sito web istituzionale dell'ARTCAL, ai sensi della normativa vigente.