



ARTCaI

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI  
DELLA CALABRIA

Decreto n. 48 del 20/12/2021

**OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto cancelleria. Affidamento Società DSK Srls.  
CIG Z06347E38D**

**Il Direttore reggente dell'ARTCaI**

*Avv. Filomena Tiziana Corallini*

(firmato digitalmente)

Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità ARTCaI (approvato con Delibera n. 21/2019), si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria

Il Decreto si compone di n 5 pagine, comprese di frontespizio

## Il Direttore

### Visti:

- la L.r. n. 35 del 31.12.2015, “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 13 che ha istituito l’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria quale Ente di governo del bacino unico regionale in materia di TPL;
- il DPGR n. 117 del 30.10.2017, con il quale si è proceduto alla nomina del dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- il DPGR n. 9 del 20.02.2018, con il quale è stato confermato il dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- la DGR n. 536 del 25.11.2019, con la quale sono state affidate le funzioni di Direttore reggente dell’ARTCal all’Avv. Filomena Tiziana Corallini, dirigente di ruolo della Giunta Regionale, in servizio presso il Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità*”;
- il DPGR n. 323 del 27.11.2019, con il quale è stato conferito l’incarico di Direttore reggente dell’Ente, ai sensi dell’art. 13, comma 9, della L.r. n. 35/2015, all’Avv. Filomena Tiziana Corallini;
- il Regolamento regionale n. 14/2016, avente ad oggetto “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”, approvato con la DGR n. 236 del 29.06.2016;
- lo Statuto dell’ARTCal, approvato con la delibera commissariale n. 3/2016 e modificato con la delibera n. 1/2017;
- il Regolamento di contabilità, approvato con la Delibera ARTCal n. 21 del 14.11.2019.

### Visti, altresì:

- la L. n. 241 del 07.08.1990, “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”, e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs n. 165 del 30.03.2001, “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”, e s.m.i.;
- la L.r. n. 19 del 04.09.2001, “*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*”, e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, “*Codice dei contratti pubblici*”, e s.m.i.;
- le Linee Guida n. 4 dell’ANAC, di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019.

### Visti, inoltre:

- il D. Lgs. n.118 del 23.06.2011 e, in particolare, l’art. 56 “*Impegni di spesa*” e l’art. 57 “*Liquidazione della spesa*”;
- la L.r. n. 34 del 30.12.2020, “*Legge di stabilità regionale 2021*”;
- la L.r. n. 35 del 30.12.2020, “*Bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023*”;
- la DGR n. 512 del 30.12.2020, “*Documento tecnico di accompagnamento al bilancio di previsione finanziario della Regione Calabria per gli anni 2021– 2023 (artt. 11 e 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)*”;
- la DGR n. 513 del 30.12.2020, “*Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2021 – 2023 (art. 39, c. 10, d.lgs. 23/06/2011, n. 118)*”.

### Visti, ancora:

- la Delibera ARTCal n. 7 del 28.05.2021, “*Riaccertamento ordinario residui attivi e passivi al 31/12/2020 propedeutico all’approvazione del consuntivo 2020 ai sensi dell’art. 3, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e s.m.i*”;
- la Delibera ARTCal n. 8 del 28.05.2021, “*Approvazione del Documento di Programmazione Aziendale 2021-2023 (DPA)*”;
- la Delibera ARTCal n. 9 del 31.05.2021, “*Approvazione del bilancio di previsione finanziario dell’ARTCal per gli anni 2021-2023*”;
- la Delibera ARTCal n. 10 del 31.05.2021, di “*Approvazione Rendiconto 2020*”.

**Visti, infine:**

- il DDS della Regione Calabria n. 1235 del 05.02.2019, concernente “*Impegno pluriennale per le spese di funzionamento dell’ARTCal, relativamente agli anni 2019-2021*”;
- il DDS della Regione Calabria n. 15919 del 16.12.2019, relativo a “*Ulteriore impegno di spesa in favore di ARTCal per l’anno 2019 a titolo di spese di funzionamento (artt.13 e 21 L.r. n. 35/2015)*”;
- il Decreto del Direttore ARTCal n. 8/2020, di “*Accertamento somme da debitore Regione Calabria - annualità 2020 e 2021*”.

**Premesso che:**

- l’ARTCal deve provvedere ad acquistare materiale di cancelleria, consumabili, archiviazione e altro materiale accessorio occorrente per il proprio funzionamento;
- che gli acquisti da effettuare sono solo in parte programmabili sulla base di quanto consumato negli anni precedenti, ma in parte derivano da necessità operative non predeterminabili.

**Evidenziato che**, per le esigenze funzionali all’Ufficio, è importante disporre del materiale di cancelleria e consumabili da reperire facilmente presso un operatore che dispone di un’ampia disponibilità di varie tipologie di merce ad un prezzo congruo.

**Valutato che** occorre procedere ad acquistare dei toner per il fotocopiatore del Servizio amministrativo e finanziario, al fine di garantire la regolare attività dell’Ufficio.

**Visto** l’art. 36, c. 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, che dispone che le Stazioni appaltanti procedono all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all’art. 35, per importi inferiori a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici.

**Visto:**

- il D.Lgs. n. 81/2008 e la Determinazione ANAC n. 3 del 05/03/2008 in materia di rischi interferenziali;
- il D.Lgs. 33/2013 e l’art. 29 del D.Lgs. 50/2016, in materia di Amministrazione trasparente;
- Le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D.Lgs.n. 50/2016, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097/2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017 con delibera consiliare n. 206/2018.

**Richiamato** l’art. 107 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei Dirigenti.

**Vista** la disponibilità finanziaria presente sul Cap. 1030102007 del corrente bilancio.

**Considerato, altresì che:**

- i beni oggetto della fornitura sono presenti sul MePA, nella categoria cancelleria, carta, consumabili da stampa e prodotti per il restauro e che risulta possibile acquistare direttamente i prodotti sul MePA mediante ODA, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del nuovo Codice dei Contratti pubblici, D.lgs 50/2016;
- si è provveduto alla rilevazione dei prezzi degli articoli occorrenti sul mercato elettronico in ottemperanza alle disposizioni della L n. 94/2012 sulla razionalizzazione della spesa pubblica;
- da verifica e confronto qualità/prezzo sul materiale occorrente è stata individuata la Ditta "DSK Srls", con sede in via Siracusa n.15, Catanzaro, C.F/P.Iva 03547330799.

**Ritenuto**, pertanto, procedere attraverso ODA, ad assumere impegno definitivo di spesa per un importo di € 462,38, comprensivo di IVA al 22%, imputando la spesa al Cap. 1030102007 del Bilancio 2021, a favore della Ditta sopra evidenziata per l'acquisto di toner per stampanti.

**Considerato che:**

- è stata avviata la trattativa sul MePA, numero identificativo ordine 6550087;
- il valore del presente affidamento è inferiore a 40.000 €, IVA esclusa.

**Ritenuto**, pertanto, procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 36, co. 2, lett. a) del Codice dei contratti pubblici.

**Considerato che** l'art. 95, comma 4, lett. c) del D.Lgs. 50/2016 dispone che per le forniture ed i servizi di importo inferiore a 40.000 € è possibile utilizzare il criterio del minor prezzo.

**Dato atto** che, nei territori limitrofi, la ditta "DSK Srls", via Siracusa n. 15, Catanzaro, risulta essere un operatore capace di garantire la disponibilità immediata delle varie tipologie di materiali da magazzino (o al massimo reperibili per il giorno successivo), oltre che la consegna dei prodotti direttamente presso l'Ente.

**Rilevato** che la ditta DSK Srls è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali, come attestato dal DURC agli atti d'ufficio.

**Ritenuto** che l'importo da impegnare, per far fronte alla spesa per l'acquisto del materiale consumabile a favore della ditta "DSK Srls", via Siracusa n. 15, Catanzaro, C.F/P.Iva 03547330799, per la fornitura di toner per stampante, è di € 426,38 comprensivo di IVA al 22%.

**Atteso che**, ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, art. 3 della legge n.136/2010 e successive modifiche, l'ANAC ha comunicato per la presente procedura il seguente numero di CIG: Z06347E38D.

**Attestata** la regolarità tecnica della presente determinazione ai sensi di legge;

**DECRETA**

Per le motivazioni esposte nella premessa che si intendono riportate per farne parte integrante e sostanziale:

- **DI IMPEGNARE** la spesa di € 426,38 a favore della ditta "DSK Srls", via Siracusa n. 15, Catanzaro, C.F/P.Iva 03547330799, per l'acquisto di 3 toner per sistemi di stampa laser, 5 cartucce originali per sistemi di stampa a getto di inchiostro, 2 Toner originale per fax laser/led.

- **DI IMPUTARE** la spesa sul capitolo 1030102007, codice bilancio 01.02-1.03.01.02.999, il quale presenta la sufficiente disponibilità.
- **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Società “*DSK Srls*”, via Siracusa n. 15, Catanzaro.
- **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento sul sito web istituzionale e sull’Albo on line dell’ARTCal, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.*

**Il Direttore reggente**  
*Avv. Filomena Tiziana Corallini*  
(firmato digitalmente)