



ARTCal

AUTORITÀ REGIONALE DEI TRASPORTI  
DELLA CALABRIA

Decreto n. 11 del 04.03.2021

**OGGETTO: Adempimenti ex art. 13, comma 6, della L.r. n. 35/2015 - Liquidazione somme per il servizio di Tesoreria.**

**Il Direttore reggente dell'ARTCal**

*Avv. Filomena Tiziana Corallini*

(firma digitale)

Ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità ARTCal (approvato con Delibera n. 21/2019), si attesta che per l'impegno assunto esiste copertura finanziaria

Il Decreto si compone di n. 4 pagine comprese di frontespizio.

## Il Direttore

### Visti:

- la L.r. n. 35/2015 “*Norme per i servizi di trasporto pubblico locale*” e ss.mm.ii., ed in particolare l’art. 13 che ha istituito l’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria quale Ente di governo del bacino unico regionale di interesse regionale in materia di TPL;
- il DPGR n. 117 del 30.10.2017, con il quale si è proceduto alla nomina del dott. Francesco Cribari, quale Commissario dell’ARTCal;
- il DPGR n. 9 del 20.02.2018, con il quale è stato confermato il dott. Francesco Cribari quale Commissario dell’ARTCal;
- la DGR n. 536 del 25.11.2019, con la quale sono state affidate le funzioni di Direttore reggente dell’ARTCal all’avv. Filomena Tiziana Corallini, dirigente di ruolo della Giunta Regionale, in servizio presso il Dipartimento “*Infrastrutture, Lavori Pubblici e Mobilità*”;
- il DPGR n. 323 del 27.11.2019, con il quale è stato nominato il Direttore reggente dell’Ente, ai sensi dell’art. 13, comma 9, della L.R. n. 35/2015, nella persona dell’avv. Filomena Tiziana Corallini;
- il Regolamento regionale n. 14/2016, “*Regolamento di funzionamento dell’Autorità Regionale dei Trasporti della Calabria (ARTCal)*”;
- lo Statuto dell’ARTCal, approvato con delibera commissariale n.1/2017;
- la Delibera ARTCal n. 21/2019, di “*Approvazione del nuovo Regolamento di contabilità*”;
- la L. n. 241/1990, “*Nuove norme sul procedimento amministrativo*”, e ss.mm.ii.;
- la L.r. n. 19/2001, “*Norme sul procedimento amministrativo, la pubblicità degli atti ed il diritto di accesso*”, e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016, “*Codice dei contratti pubblici*”, e ss.mm.ii.;
- le Linee guida n. 4 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, aggiornate con delibera consiliare n. 206/2018 e, da ultimo, con delibera n. 636/2019.
- la DGR n. 649/2018, recante “*Bilancio finanziario gestionale della Regione Calabria per gli anni 2019-2021*”;
- la L.r. n. 47/2018, “*Provvedimento generale recante norme di tipo ordinamentale e procedurale (Collegato alla manovra di finanza regionale per l’anno 2019)*”;
- la L.r. n. 48/2018, “*Legge di stabilità regionale 2019*”;
- la L.r. n. 49/2018, “*Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2019-2021*”;
- il DDS n. 1235 del 05.02.2019, con il quale la Regione Calabria ha effettuato "impegno pluriennale per le spese di funzionamento dell'ARTCal, relativamente agli anni 2019-2021";
- il Decreto ARTCal n.1/2019, di “*Accertamento somme da debitore Regione Calabria - anno 2019*”;
- la Delibera ARTCal n. 1/2019, “*Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2019-2021*”;
- la Delibera ARTCal n.19/2019, “*Approvazione del Documento di Programmazione Aziendale 2019/2021 (DPA) – Nota di aggiornamento*”;
- la Delibera n. 3/2020, “*Approvazione del documento di Programmazione aziendale 2020-2022 (DPA)*”;
- la Delibera ARTCal n. 4/2020, “*Bilancio di previsione finanziario per gli anni 2020-2022*”;
- la Delibera ARTCal n.10 del 29.06.2016, avente ad oggetto “*Affidamento incarico servizio di Tesoreria - Determinazioni*”;
- la Delibera ARTCal n.14 del 28.11.2016, “*Procedura di gara per l’affidamento del servizio di Tesoreria - Approvazione documenti di gara - Determinazioni per l’affidamento temporaneo del servizio*”;

- il Decreto ARTCal n. 12/2018, "*Adempimenti ex art. 13 della L.r. n. 35/2015 del Servizio di Tesoreria – Accertamento e Impegno somme*", ed il suo Decreto di rettifica errore materiale n. 14/2018.

**Premesso che:**

- con la Delibera ARTCal n.14 del 28.11.2016 il Commissario, dott.ssa Annita Serio, ha deliberato di procedere ad indire la gara per l'affidamento del servizio di Tesoreria dell'ARTCal, per il periodo dal 01/02/2018 al 31/01/2023, con procedura aperta, verificando la disponibilità della Banca Centro Calabria Credito Cooperativo;
- in data 03.02.2017 è stata firmata, dal Commissario pro-tempore dell'ARTCal ed il legale rappresentante dell'Istituto bancario, la Convenzione per l'affidamento del servizio di Tesoreria alla Banca Centro Calabria Credito Cooperativo;
- in data 22.02.2017 è stato attivato il Servizio, con apertura di conto corrente.

**Considerato che** la Banca Centro Calabria Credito Cooperativo ha maturato, come da Convenzione, per il servizio di Tesoreria prestato ad ARTCal, per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2020, compensi per un importo complessivo pari ad Euro 9.760,00, IVA inclusa;

**Rilevato che** la Banca Centro Calabria Credito Cooperativo ha presentato la fattura n. BCC06E000004721 del 26.01.2021, acquisita al prot.ARTCal n.37 del 28.01.2021, per un importo complessivo di Euro 9.760,00, IVA inclusa, per il servizio prestato nel periodo 01.01.2020 – 31.12.2021;

**Preso atto che** l'importo di Euro 9.760,00 è stato impegnato, come da schede di impegno n. 56/2020 e 57/2020, assunte con Decreto ARTCal n.50 del 31.12.2020;

**Vista** la fattura presentata dalla Banca Centro Calabria Credito Cooperativo, sopra riportata.

**Ritenuto**, pertanto, che occorre procedere alla liquidazione delle spese regolarmente rendicontate, per complessivi Euro 9.760,00, a favore della Banca Centro Calabria Credito Cooperativo.

**Accertato** che il predetto impegno di spesa risulta sui pertinenti capitoli U1030217019 per euro 9.687,00 e sul capitolo U1030299021 per euro 73,00, che presentano la sufficiente disponibilità per far fronte al pagamento del corrispettivo spettante alla Banca Centro Calabria Credito Cooperativo per il servizio di Tesoreria reso ad ARTCal.

**Dato atto che:**

- si è proceduto alla verifica di cui all'art. 48/bis del DPR n. 602/73 ed il beneficiario è risultato non inadempiente, coma da nota acquisita al prot. ARTCal n. 96/2021;
- si è proceduto alla verifica del DURC, acquisita al prot. ARTCal n. 102/2021.

**Attestato che:**

- per la liquidazione di cui trattasi si è riscontrata la corretta imputazione della spesa e la necessaria copertura finanziaria;
- per la presente liquidazione si sono realizzate le condizioni previste dall'art 57 e paragrafo 6 dell'allegato 4/2 del D.Lgs. n.118/2011.

**Vista** la distinta di liquidazione n. 7/2021, generata telematicamente ed allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale.

**Attestata**, sulla scorta dell'istruttoria effettuata, la regolarità amministrativa nonché la legittimità e correttezza del presente atto.

**DECRETA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate:

- 1) **DI LIQUIDARE**, a favore della Banca Centro Calabria Credito Cooperativo, la somma complessiva di **Euro 9.760,00**.
- 2) **DI FAR GRAVARE** gli oneri derivanti dall'attuazione del presente decreto per come di seguito dettagliato:
  - Euro 9.6870,00 sul capitolo di spesa n. U1030217019 del bilancio ARTCal, giusto impegno n. 56 /2020, assunto con Decreto ARTCal n. 50 del 31.12.2020;
  - Euro 73,00 sul capitolo di spesa U1030299021 del bilancio ARTCal, giusto impegno di spesa n.57/2020 assunto con Decreto ARTCal n.50 del 31.12.2020.
- 3) **DI AUTORIZZARE** l'emissione del mandato di pagamento di **Euro 9.760,00** a favore della Banca Centro Calabria Credito Cooperativo, come da liquidazione n. 7/2021, generata telematicamente ed allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 4) **DI NOTIFICARE** il presente provvedimento alla Banca Centro Calabria Credito Cooperativo.
- 5) **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente provvedimento sul sito web istituzionale e sull'Albo on line dell'ARTCal, ai sensi del D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.

*Avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale da proporsi entro il termine di 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica, da proporsi entro 120 giorni.*

**Il Direttore reggente**

*Avv. Filomena Tiziana Corallini*

(firma digitale)